

Groupe d'Animation de la Basse-Sambre (GABS)

Type de formulaire : A

Organisme

Code postal, localité : Rue des Glaces Nationales, 144 – 5060 SAMBREVILLE

Directeur : Monsieur Pascal HELLIN

Présentation générale du centre

Le Groupe Animation de la Basse-Sambre est une association qui est le résultat d'une évolution liée aux époques qu'elle a traversées.

Aujourd'hui, le GABS est une synthèse de ces différentes caractéristiques : un projet intégré permettant à des personnes en difficultés diverses de rencontrer des professionnels et d'être soutenus et orientés pour une recherche de solutions adéquates.

Le GABS est aussi un lieu de débat et d'action collective pour différents groupes de personnes qui se réunissent pour des activités valorisantes et qui prolongent l'activité dans une perspective d'analyse et de définition d'actions qui s'inscrivent dans le changement.

Le GABS vise « l'égalité des chances et des conditions, l'accès effectif aux droits fondamentaux et au bien-être économique, social et culturel, afin de permettre à chacun de participer activement à la société et d'y être reconnu ».

Le GABS s'est doté d'une philosophie et d'une méthode de travail qui sont celles de l'éducation permanente.

Le fait que le GABS soit une ASBL pluraliste et indépendante lui apporte une plus-value réelle dans ses rapports avec le public, avec les autorités publiques et avec les autres institutions dans les différents réseaux dans lesquels il travaille.

Le GABS est organisé en 4 axes :

- **Le développement de la citoyenneté** qui organise des activités diverses pour le monde populaire avec une attention particulière pour les personnes en grande difficulté. C'est ce qui a amené la reconnaissance dans le secteur de l'éducation permanente et comme SIS, APL et comme relais santé. Le GABS développe ses actions à partir de locaux d'animation dont il dispose sur les communes de Jemeppe sur Sambre et Sambreville mais anime également des ateliers sur les autres communes avoisinantes.
- **La formation socioprofessionnelle.** Cet axe est connu sous l'appellation « FormaGABS ». Sont développés depuis 15 ans, sur base d'une expertise mettant en évidence le taux de chômage, la formation, le sexe et le niveau de formation des chômeurs, diverses formations :
 - **Assistant administratif** (6 mois dont 7 semaines de stage en entreprise dans le cadre d'un réseau de 150 entreprises de la région)
 - Permis de conduire théorique : des sessions organisées en collaboration avec les CPAS, les ALE, le secteur de l'économie sociale pour des personnes dépendant d'un revenu de remplacement. La volonté du GABS est de développer une plateforme mobilité qui permettrait le passage du permis pratique, l'accès à une mobilité douce,
- **Le soutien à la parentalité** se compose de 3 actions qui visent à accueillir des enfants de 0 à 3 ans dont les parents ont besoin de souffler, sont dans une démarche de recherche d'emploi, suivent une formation ou viennent de trouver un emploi. Des groupes de parole et d'action de parents sont organisés afin de leur faire prendre conscience de leurs potentiels, de leurs savoirs pour développer des projets et se (re)mettre en route vers la formation et l'emploi. Le GABS a donc développé :
 - Le réseau des BébéBus de la Province de Namur qui offre sur 13 communes une halte accueil itinérante pour accueillir des enfants de 0 à 3 ans dont les parents ne travaillent pas (vu le développement de ce projet, le GABS a créé une nouvelle ASBL avec le soutien de la Province de Namur. Cette ASBL occupe 25 personnes aujourd'hui)

Fiche de synthèse - Agrément CISP 2022 - GABS

- La Trottinette qui est une halte accueil fixe, située à Auvélais et pouvant accueillir 15 enfants dont les parents sont dans un processus de recherche active d'emplois ou sont en formation ou viennent de retrouver un emploi.
- Deux animatrices du GABS ont pour mission de créer des groupes de parents essentiellement dans les lieux où les BébésBus se trouvent afin d'activer collectivement le potentiel de parents, parfois culpabilisés ou estimant ne pas avoir le potentiel d'être de bons parents ou de se séparer de leur enfant, ...

N.B. le service de bébébus a connu des difficultés financières en mars 2021 qui l'a obligé à se dissoudre.

- **Le développement de l'emploi dans le secteur de l'économie sociale.**

Le GABS a son siège social sur le site de Contre Vents et Marées, une asbl faitière qui veut déployer, entre autres, de l'emploi dans la Basse-Sambre. Le GABS y occupe une place importante dans le travail de dynamisation du site et de son développement.

Le GABS a également créé une société coopérative à finalité sociale « BRILLO » qui travaille dans le cadre du décret IDESS et des Titres Services.

Le GABS collabore enfin aux différentes initiatives menées conjointement par la commune de Sambreville afin de développer l'emploi sur le bassin de vie que constitue la Basse- Sambre.

En outre, le GABS, sensibilisé aux questions liées à la fracture numérique, est agréé et dispense des formations en PMTIC avec une attention particulière à l'utilisation des smartphones et tablettes.

Agréments de l'organisme : Agrément antérieur au 1^{er} janvier 2017 pour une période de 6 ans.

Filière 1 : Assistant(e) administratif(ve)

Type de filière : DEFI – Formation professionnalisante

Avis antérieur de la CEF : Favorable

Modifications demandées par rapport au précédent agrément et motivations : **Néant**

Répartition théorique des heures du programme :

Répartition du programme		Nbre d'heures par stagiaire
Formation théorique (générale ou technique)	dans votre organisme	98,50
	dispensées par un organisme partenaire	25,00
Formation pratique	dans votre organisme	211,00
	dispensées par un organisme partenaire	52,00
Stages en entreprise (max. 50% de la durée totale du programme)	stages d'acculturation (max. 90 heures par stage)	35,00
	stages de formation professionnelle (max. 520 heures par stage)	198,00
Accompagnement social	dans votre organisme	50,00
	Dispensées par un organisme partenaire	19,25
TOTAL (max. 2.100 heures)		688,75

Nombre d'heures total actuellement agréées : **12.000 heures**

Nombre maximal de places disponibles simultanément : 14

Nombre de sessions par an : 2.

La session de janvier à juin se passe sur année civile. La session de septembre à février se passe à cheval sur deux années civiles : lors de la première année, de septembre à décembre, toute la partie théorique et pratique ainsi que le stage d'acculturation ont lieu (= 15 semaines). Lors de la seconde année civile, de janvier à février, ont lieu : le stage de formation professionnelle et les supervisions ainsi que la semaine de clôture de la formation, soit 7 semaines.

Public cible spécifique : tout public

Programme :

Formation théorique (générale ou technique) dispensée au sein de l'organisme

La formation théorique est donnée principalement par deux formateurs engagés par le GABS qui développent une pédagogie adaptée à ce public.

Programme :

- Ateliers de recherche emploi
- Dactylo
- Informatique
- Ateliers administratifs

Les méthodes pédagogiques appliquées dans le centre de formation se concentrent sur les réalités des stagiaires. Un accompagnement individuel est assuré en fonction des différentes problématiques de vie rencontrées. La pédagogie est positive, les stagiaires sont stimulés afin de découvrir leurs potentialités.

Formation théorique (générale ou technique) dispensée par un organisme partenaire

Programme du cours de remise à niveau en français :

- Grammaire
- Conjugaison et la sphère du verbe
- Orthographe
- Lecture
- Entraînement à la communication professionnelle

Programme du cours de développement personnel :

- Gestion du stress
- Communication vers l'employeur
- Gestion des émotions
- Prise de parole
- Langage non-verbal

Formation pratique dispensée au sein de l'organisme

Le programme est composé d'un tiers théorique et de deux tiers pratiques. Chaque partie déclinée ci-dessus (Ateliers de recherche emploi, informatique, etc.) a son pendant pratique décliné à travers des mises en situation diverses, des exercices, des productions, etc.

Exemple :

- Création de document Word
- Création d'un travail de présentation sur un sujet personnel en power point
- Création d'une fiche de calcul en Excel,

Formation pratique dispensée par un organisme partenaire

Le programme est composé d'un tiers théorique et de deux tiers pratiques. Chaque partie déclinée ci-dessus (français et développement personnel) a son pendant pratique décliné à travers des mises en situation diverses, des exercices, des productions, etc.

Exemple :

- Prise de parole en public lors de jeux de rôles

- Ecriture d'une lettre pour un employeur,
- ...

Stages d'acculturation

Le stage d'acculturation a lieu 5 semaines après le début de la formation et dure une semaine. Il vise la découverte d'un métier, d'un poste de travail, d'une culture d'entreprise, dans le but de préciser le projet de formation professionnelle.

Les stagiaires cherchent par leurs propres moyens leur lieu de stage mais la formatrice en charge de l'accompagnement est là en soutien en cas de besoin. Le retour de stage se fait lors du retour en formation.

Avant le début du stage, la formatrice contacte l'employeur afin de redéfinir les objectifs et de s'accorder sur les termes du contrat. De plus les stagiaires reçoivent une auto-évaluation et une évaluation de stage à remplir par le tuteur se stage en fin de semaine. Au milieu de la semaine, la formatrice prend contact avec l'entreprise pour s'assurer du bon déroulement du stage.

Stages de formation professionnelle

Le stage de formation professionnelle dure 6 semaines et a lieu en fin de formation et vise l'exercice de compétences acquises au sein de la filière de formation. Il peut se faire dans la même entreprise que lors du stage d'acculturation ou dans une autre entreprise.

Les stagiaires cherchent par leurs propres moyens leur lieu de stage mais la formatrice en charge de l'accompagnement est là en soutien en cas de besoin. Avant le début du stage, la formatrice contacte l'employeur afin de redéfinir les objectifs et de s'accorder sur les termes du contrat.

Le retour de stage se fait en groupe, un mercredi matin sur deux, au centre de formation durant toute la durée du stage.

L'évaluation se fait en fin de formation. La formatrice en charge de l'accompagnement des stages se rend dans chaque entreprise et procède à une évaluation en présence du stagiaire et du tuteur de stage. Afin de préparer cette évaluation, les stagiaires reçoivent une auto-évaluation et le tuteur reçoit une évaluation.

Accompagnement social dans l'organisme

L'accompagnement social des stagiaires se fait quotidiennement lors des sessions collectives. Une réunion de suivi est organisée chaque semaine avec les intervenants de la formation. Il s'agit du suivi pédagogique, du suivi de stage et du suivi du comportement du stagiaire. Nous déterminons aussi les accompagnements à prévoir sur le plan social.

En général, les démarches sont toujours orientées vers des centres spécialisés (en fonction des problèmes).

Le suivi est réalisé par la personne responsable de cette mission au sein du CISP et en collaboration (si nécessaire, au cas par cas) avec un AS extérieur chargé du dossier (logement, surendettement, santé, santé mentale, etc.)

Par ailleurs, nous assurons également un travail d'accueil important : accueil des candidats, entretiens individuels et orientation. De plus, lorsque le stagiaire a été sélectionné et qu'il est rentré en formation, très souvent, il omet de signaler la totalité de sa situation et il faut gérer au quotidien les urgences que nous découvrons avec lui.

Enfin, le travail d'évaluation et de suivi pour chaque stagiaire, à l'intérieur de chaque module de formation, correspond également pour une part à un travail de vigilance et de suivi psycho-social.

Partenariat pour la mise en œuvre de la filière :

CEFO : Visite du CEFO avec les stagiaires afin de connaître les possibilités de formations diverses

Alpha 5000 : Cours de remise à niveau en français aux stagiaires

Forem Formation : Passerelle entre notre formation et la formation qualifiante de Forem formation de Floreffe

Forem Conseil : Contrat de coopération

Définit les modalités de coopération entre le Forem et l'opérateur (en annexe du dossier d'agrément)

Maison de l'emploi : Suivi des stagiaires, promotion des actions. Opérationnalisation du contrat de coopération. Entreprise d'entraînement pédagogique de l'espace ouvert de Sambreville

Maison de l'emploi de Gembloux : Suivi des stagiaires, promotion des actions. Opérationnalisation du contrat de coopération

Centre de validation des compétences : Découverte des services du centre de validation des compétences ainsi que le déroulement des deux épreuves associées à notre filière

AVIQ (Agence pour une vie de qualité) : Suivi des stagiaires, prise en charge de cas particuliers

La Trottinette : Accueil prioritaire des enfants de nos stagiaires en formation ou qui viennent de décrocher un emploi (prix démocratique en lien avec le remboursement du Forem).

APL : Présentation des permanences logement et suivi des stagiaires au cas par cas

Réseau de plus de 100 entreprises : (N° BCE a titre d'exemple de l'IDEF)

Pour chaque stagiaire, une convention de stage est signée avec l'entreprise. Collaboration dans le cadre des stages en entreprises. De plus lorsque ces partenaires cherchent du personnel assistant administratif, il arrive fréquemment qu'ils nous contactent pour voir si nous pouvons leur présenter un candidat sortant de notre formation

Planning familial : Au cas par cas en fonction des problématiques rencontrées par le stagiaire

Adecco : Sensibilisation par un consultant en intérim au sein de notre formation que le travail intérimaire constitue un tremplin pour l'emploi. Et présentation de candidats potentiels à l'agence.

La FUNOC Entreprise d'entraînement : Visite et présentation de l'entreprise d'entraînement pédagogique pour que les stagiaires découvrent l'existence et le fonctionnement d'entreprises virtuelles afin qu'ils puissent éventuellement intégrer ce type d'action après notre formation et s'essayer à différentes fonctions en lien avec le travail administratif.

CPAS : Suivi et accompagnement individuel des stagiaires bénéficiant du revenu d'intégration ou collaboration en fonction des situations problématiques rencontrées

Latrèche Sarra : Module de développement personnel

16h30 de formation

6 vendredis après-midi qui débutent après le stage d'acculturation

150 euros par module + frais de déplacement

Tout le matériel est mis à disposition de la formatrice (rétroprojecteur, salle informatique, imprimante, etc)

Précédents taux d'insertion :

2019 : 8,6%

2020 : 9,1%