

ALPHA 5000

Type de formulaire : B et C

Organisme

Code postal, localité : 5000 NAMUR

Directeur : Yoric Bridoux

Présentation générale du centre

L'association a pour but de développer des actions d'alphabétisation et de lutte contre l'illettrisme. Celles-ci visent à permettre aux participants, grâce à l'acquisition d'outils leur permettant de maîtriser la langue française, parlée et écrite, d'acquérir plus d'autonomie dans la vie en société et d'être acteur critique dans la vie sociale et politique.

Ces objectifs visent tout public adulte en difficulté de lecture et d'écriture dans un souci de lutte contre toute forme d'exclusion. La maîtrise du numérique rejoint aujourd'hui une même forme de lutte contre l'exclusion.

Alpha5000 met en œuvre adopte parmi d'autres une méthodologie propre à l'éducation permanente, la co-construction du savoir et la pédagogie du projet. Les publics accueillis en formation sont belges, d'origine étrangère ou migrants, analphabètes, illettrés, très peu scolarisés en Belgique ou dans leur pays d'origine.

L'association est créée en 1984 à l'initiative de chômeurs sensibilisés à l'illettrisme lors d'une formation. Les premières activités d'alphabétisation orale et écrite pour un public francophone et non francophone se développent dans Namur. Elles sont, pendant 5 années, animées exclusivement par des volontaires. Les premiers personnels salariés sont engagés en 1991.

De 1990 à 2009, ALPHA5000 travaille avec le Centre d'action interculturelle. Le CAI reprend les activités d'alphabétisation destinées aux non-francophones et ALPHA5000 celles destinées aux publics francophones.

Depuis 2005 et jusqu'en 2013, ALPHA5000, CAI (jusqu'en 2009), CIEP et Vie Féminine, développent de concert les actions de formation d'alphabétisation de Lire et Ecrire de la régionale de Namur. Le partenariat de connexion a pris fin en juin 2014.

En 2009, alors que le CAI se spécialise et développe essentiellement des missions de 2ème ligne, ALPHA5000 se concentre sur les missions de formation de première ligne accueillant tant les francophones que les non-francophones.

Dans la foulée, ALPHA5000 étend son domaine d'action aux formations en « éducation de base pour les adultes », aux formations visant « l'intégration des personnes d'origine étrangère » et en 2013, aux formations visant à « réduire la fracture numérique ».

Agréments de l'organisme : Agrément antérieur en 2017 pour une période de 6 ans

Modifications demandées par rapport au précédent agrément et motivations :

- **Demande d'agrément pour 2 nouvelles filières avec augmentation du volume horaire total agréé** : « Remise à niveau « Projet professionnel – passerelle emploi » et « Module « Permis de conduire » » ;
- **Demande de modification de programme pour la filière Alphabétisation sans modification du volume horaire total** : ajout d'un groupe de niveau intermédiaire (4 groupes de niveau au lieu de 3, avec une légère diminution du volume horaire par groupe). Modification de document pédagogiques (ex. plans individuels de formation).

Filière 1 : Alphabétisation-français langue première et français langue étrangère

Type de filière : DEFI – Formation de base

Avis antérieur de la CEF : favorable

Modifications demandées par rapport au précédent agrément et motivations :

Lors de la précédente demande d'agrément, la filière « Alphabétisation » comportait 3 niveaux différents : CISP 1, CISP 2 et CISP 3 à raison de 17 heures 30 de cours par semaine (5 plages de 3 heures 30 par semaine). Cependant, la réalité de terrain a montré qu'il manquait un niveau passerelle entre le CISP 1 et le CISP 2 : en effet, le fossé était beaucoup trop élevé entre les deux niveaux et un apprenant qui arrivait au bout du CISP 1 n'était parfois pas armé pour entrer en CISP 2, ou était intégré au CISP 2 mais avec beaucoup de difficultés et la possibilité de répéter 2 fois son année en CISP 2 afin de combler les lacunes. Dès lors, dans le cadre de cette nouvelle demande d'agrément, Alpha 5000 souhaiterait ajouter un niveau et proposer 4 groupes : CISP 1, CISP 2 (nouveau niveau), CISP 3 et CISP 4. L'équipe de formateurs ne sera pas augmentée pour la filière « Alphabétisation ». le centre va donc réduire le nombre d'heures données dans chaque groupe : passage de 17 heures 30 de cours par semaine (5 plages de 3 heures 30 par semaine) à 14 heures de cours par semaine (4 plages de 3 heures 30 par semaine). Ainsi, dans l'ancienne configuration, les trois groupes CISP comportant 17 heures 30 de cours par semaine équivalaient à 52 heures 30 de cours par semaine. Désormais, les quatre groupes CISP de 14 heures par semaine donneront un total de 56 heures par semaine ; une légère augmentation de charge horaire, qui reste possible avec l'équipe actuelle.

Répartition théorique des heures du programme :

Répartition du programme		Nbre d'heures par stagiaire
Formation théorique (générale ou technique)	dans votre organisme	492,00
	dispensées par un organisme partenaire	0,00
Formation pratique	dans votre organisme	0,00
	dispensées par un organisme partenaire	0,00
Stages en entreprise (max. 50% de la durée totale du programme)	stages d'acculturation (max. 90 heures par stage)	0,00
	stages de formation professionnelle (max. 520 heures par stage)	0,00
Accompagnement social	dans votre organisme	21,00
	Dispensées par un organisme partenaire	0,00
TOTAL (max. 2.100 heures)		513,00

Nombre maximal de places disponibles simultanément : 45 (entrées permanentes)

Public cible spécifique : tout public adulte en difficulté de lecture et d'écriture

Nombre de stagiaires sous contrat de formation pour la filière 2019 et 2020 : 46 et 49

Taux insertion 2019 et 2020 : 4,3% et 0,0%

Programme :

Formation théorique (générale ou technique) dispensée au sein de l'organisme

Lundi groupe oral : communiquer/linguistique : expression/compréhension, diction, vocabulaire, phonétique, structure phrase ; relationnel : argumenter, respecter parole autrui ; organisationnel : infos pratiques, sorties, horaire), apprendre à apprendre, se connaître (estime de soi, cohésion groupe), exercer son jugement critique (débat, actualité, citoyenneté), exercer et développer sa pensée créatrice (émergence projet). Mardi math : compter, mesurer, résoudre problèmes, 4 opérations, géométrie... et transposer dans la vie quotidienne). Mercredi renfort français écrit et oral pour Débutant. Jeudi, français écrit : orthographe, grammaire, conjugaison, atelier écriture..., Vendredi, français : lecture silencieuse, à voix haute, compréhension, plaisir.... Soutien psycho-social individuel, appui personnalisé logopédie +1h30 Insertion socioprofessionnelle lundi après-midi complètent le programme.

Formation pratique dispensée au sein de l'organisme

Théorie et pratique sont envisagées de manière conjointe et sont interdépendantes l'une de l'autre, l'apprenant étant encouragé à faire des allers retours permanents entre règles et exercices, savoirs et compétences, connaissances et aptitudes, Les cours sont essentiellement basés sur des situations du quotidien, des documents authentiques, ... et partent du vécu de l'apprenant. Les acquis sont immédiatement transposables à « la vie de tous les jours » (consulter un horaire, remplir un document administratif, calculer un budget, lire une histoire à ses enfants...).

Accompagnement social dans l'organisme

Un accompagnement social individuel est possible quotidiennement. Des permanences sociales sont organisées chaque jour du lundi au vendredi de 8h30 à 9h et de 10h15 à 10h45.

Si une réponse à la demande ne peut être fournie en interne, les apprenants sont réorientés vers des structures plus appropriées. Si la résolution du problème est possible en interne, mais trop longue dans l'immédiat, un rdv est fixé en dehors des heures de formation de manière à prendre le temps nécessaire pour répondre à l'apprenant sans empiéter sur ses heures de cours.

Partenariat pour la mise en œuvre de la filière :

- **SETIS** : Service de Traduction et d'Interprétariat en milieu Social Wallon asbl. Service de traduction et d'interprètes pour primoarrivants, accueil en langue d'origine, traduction dans certaines situations problèmes. Intervention de SETIS plusieurs fois par an en soutien à l'accueil des primo-arrivants chez Alpha 5000.
- **CLINIQUE DE L'EXIL** : Consultation et support en cas de vécu traumatique...ce centre envoie également à Alpha 5000 des personnes en demande d'apprentissage.
- **PAC** : Action sociale, écrivain public. Ponctuellement Les apprenants bénéficient des services d'un écrivain public grâce au PAC. Les entretiens se fixent par RV.
- **RWLP** : Réseau de lutte contre la pauvreté. Les apprenants sont mis en lien avec ce mouvement de lutte contre la pauvreté et participent à diverses actions dans ce réseau - ALPHA5000 membre de l'AG.
- **RESTO duCOEUR asbl** : Les restos du Coeur sont accessibles aux apprenants en difficulté.
- **BIBLIOTHEQUE DE LA VILLE DE NAMUR** : Partenariat d'animation d'atelier « Récit » en lien avec la bibliothèque. Ponctuel.
- **Centre d'action laïque** : CAL : réseau d'échanges des savoirs « Mangrove » ; conférence ou animation débat sur la thématique abordée.
- **CLPS** : Centre local de promotion de la santé asbl APPUI PÉDAGOGIQUE - documents didactiques sur la santé - Le CLPS en province de Namur propose ses services aux professionnels qui mènent des projets cherchant à améliorer la qualité de la vie. Ces services peuvent être un appui au développement de projets, un accompagnement ou un prêt documentaire et l'organisation de formations ou d'échanges de pratiques
- **CARREFOUR DES CULTURES** : PARTENAIRES pour soutenir les débats : Discriminations, clichés, éducation aux médias.

Filière 2 : Remise à niveau- en français et math en vue de réussir les tests d'entrée en formation qualifiante

Type de filière : DEFI – Formation de base

Avis antérieur de la CEF : favorable

Modifications demandées par rapport au précédent agrément et motivations : modifications de documents pédagogiques.

Répartition théorique des heures du programme :

Répartition du programme		Nbre d'heures par stagiaire
Formation théorique (générale ou technique)	dans votre organisme	357,00
	dispensées par un organisme partenaire	0,00
Formation pratique	dans votre organisme	0,00
	dispensées par un organisme partenaire	0,00
Stages en entreprise (<i>max. 50% de la durée totale du programme</i>)	stages d'acculturation (<i>max. 90 heures par stage</i>)	0,00
	stages de formation professionnelle (<i>max. 520 heures par stage</i>)	0,00
Accompagnement social	dans votre organisme	21,00
	Dispensées par un organisme partenaire	0,00
TOTAL (<i>max. 2.100 heures</i>)		378,00

Nombre maximal de places disponibles simultanément : 2 modules par an. Groupes de 10 apprenants.

Public cible spécifique : tout public. Personnes ayant besoin de revoir les savoirs de base du niveau CEB et se préparer à réussir un test d'entrée en formation (pré-qualifiante).

Nombre de stagiaires sous contrat de formation pour la filière 2019 et 2020 : 20 et 22

Taux insertion 2019 et 2020 : 0,0% et 0,0%

Programme :

La « remise à niveau » consiste à mettre en place un ensemble coordonné d'actions qui permettent : l'apprentissage ou le perfectionnement de la langue française et du calcul; une sensibilisation à l'informatique ; une meilleure connaissance-estime de soi qui permettra un rapport aux autres et au monde plus confiant; l'émergence d'une conscience citoyenne pour le développement d'une démocratie plus juste ; la naissance d'un rôle d'acteur pour l'apprenant qui s'insère dans la vie socio-professionnelle.

But de cette filière : rafraîchir ses connaissances en français, calcul, et TIC ; optimiser des aptitudes transversales. → Objectifs : revoir les savoirs de base du niveau CEB et se préparer à réussir un test d'entrée en formation (pré-)qualifiante. →→ Pour ce faire, 4 pages de cours seront dédiées au français (lecture, écriture, oral, grammaire), 2 pages seront consacrées aux maths, 1 page sera dédiée à l'informatique.

Formation théorique (générale ou technique) dispensée au sein de l'organisme

Activités clés et compétences requises :

- **Comprendre** (écouter, lire) ;
- **Parler** (s'exprimer oralement, prendre part à une conversation) ;
- **Écrire** (produire un écrit) ;

Fiche de synthèse - Agrément CISP 2022 – ALPHA 5000

- **Calculer** (utiliser le langage mathématique, numériser, mesurer, calculer, résoudre un problème) ;
- **Utiliser l'outil informatique** (utiliser l'ordinateur et les périphériques, rechercher efficacement de l'information, organiser et stocker les documents, créer à l'aide de l'outil informatique, communiquer et partager à l'aide du PC) ;
- **Développer son autonomie sociale** (se situer et agir dans la vie quotidienne, organiser son emploi du temps, se déplacer) ;
- **Participer à la vie collective** (comprendre ce qui se passe dans la société, éveiller son sens critique, prendre sa place dans un groupe) ;

+ des **compétences transversales** à travailler dans les activités clés de base et dans les activités pour l'insertion socio-professionnelle :

- Apprendre à apprendre ;
- Se connaître ;
- Communiquer ;
- Exercer son jugement critique ;
- Exercer et développer sa pensée créatrice

Formation théorique (générale ou technique) dispensée par un organisme partenaire : -

Formation pratique dispensée au sein de l'organisme : -

Formation pratique dispensée par un organisme partenaire : -

Stages d'acculturation : -

Stages de formation professionnelle : -

Accompagnement social dans l'organisme : voir filière 1.

Partenariat pour la mise en œuvre de la filière :

- **VIS-à-VIS** : Échange de pratiques de recherche d'emploi entre apprenants des 2 associations. Passerelles de formation
- **AFICO, GABS Groupe d'Animation de la Basse-Sambre** : Passerelle de formation. Information mutuelle des possibilités de formation dans les 2 centres. Accueil de stagiaires.
- **Réseau Wallon de Lutte contre la Pauvreté** : Réseau de lutte contre la pauvreté, nos apprenants sont mis en lien et participent à diverses actions dans ce réseau - ALPHA5000 membre de l'AG.
- **Centre d'Action Laïque Namur** : réseau d'échanges des savoirs « Mangrove » ; conférences animations débats sur les thématiques abordées. Activité ponctuelle.
- **RESTO du CŒUR** : Les restos du Coeur sont accessibles à nos apprenants en difficulté.

Filière 3 : Remise à niveau « Projet professionnel –passerelle emploi »

Type de filière : DEFI – Formation de base

Avis antérieur de la CEF : -

Modifications demandées par rapport au précédent agrément et motivations : nouvelle filière.

La filière « Remise à niveau » (à raison de 24 heures 30 de cours par semaine), dont 2 sessions sont organisées par année (de septembre à fin janvier, et de février à fin juin), consiste à balayer les

Fiche de synthèse - Agrément CISP 2022 – ALPHA 5000

programmes de français et de math niveau CEB en vue de réussir les tests d'entrée de formations qualifiantes. Dans le cadre de cette nouvelle demande d'agrément, Alpha 5000 souhaite mettre en place en complément une seconde filière de « Remise à niveau » orientée sur le projet professionnel des apprenants et qui correspondrait aux demandes reçues de nombreux candidats qui ont déjà un pied dans le monde professionnel. Dans celle-ci, seront travaillés le français et les mathématiques, mais toujours en lien avec la notion de projet professionnel et autour de la thématique de l'emploi. Pour la mise en place de cette nouvelle filière, un nouveau formateur devrait être engagé afin de prendre en charge les 24 heures 30 de formation.

Répartition théorique des heures du programme :

Répartition du programme		Nbre d'heures par stagiaire
Formation théorique (générale ou technique)	dans votre organisme	416,50
	dispensées par un organisme partenaire	0,00
Formation pratique	dans votre organisme	0,00
	dispensées par un organisme partenaire	0,00
Stages en entreprise (max. 50% de la durée totale du programme)	stages d'acculturation (max. 90 heures par stage)	0,00
	stages de formation professionnelle (max. 520 heures par stage)	0,00
Accompagnement social	dans votre organisme	25,00
	Dispensées par un organisme partenaire	0,00
TOTAL (max. 2.100 heures)		441,50

Nombre maximal de places disponibles simultanément : 2 sessions de 12 personnes max.

Public cible spécifique :

Il s'agit d'un public de demandeurs d'emplois, inscrits au FOREM, ayant un pied dans le monde de l'emploi et souhaitant faire le point sur leur situation professionnelle, acquérir toute une série d'outils, avant de s'engager dans une formation professionnalisante. Souvent, ces apprenants disposent de connaissances préalables, de niveau CEB en français et en mathématiques mais qui nécessitent une réactivation.

Programme :

Formation théorique (générale ou technique) dispensée au sein de l'organisme

- I. Organisation de modules orientés sur le projet professionnel et faisant intervenir des contenus de français qui seront travaillés en fonction des difficultés des apprenants (5pages de 3h30)

1/ Connaissance de soi : qualités et défauts, valeurs, compétences, SFC, échec, motivation. →→

Objectifs : Citer 3 qualités et 3 défauts (+ex.), liste de ses compétences, identifier sa motivation, identifier ses SFC + à améliorer.

2/ Orientation & découverte de métiers : Exploration des métiers, environnement de travail, découverte de vidéos et fiches métiers prise de contact avec des personnes exerçant le métier ciblé.
→→ **Objectif :** Identifier métiers réalistes, rédiger un e-mail formel, identifier les SFC du métier choisi.

3/ Recherche de formation : Familiarisation avec Formapass, recherche de formations sur internet, analyse de la faisabilité d'une formation, analyse de programmes de formation, rédaction de mails pour compléments d'info.

→→ **Objectif :** Utiliser les moteurs de recherche, comprendre une offre de formation.

4/ Recherche d'emploi : Info. sur les ≠ façons de chercher des offres d'emploi, recherche d'offres sur internet, analyse d'offres, réflexion sur l'adéquation entre un profil et une offre d'emploi →→

Objectifs : Trouver plusieurs offres d'emploi correspondant à son profil, Être capable d'évaluer l'adéquation entre un profil et une offre d'emploi

5/ Les outils de candidature : Info. + analyse contenu et forme + rédaction du CV / de la lettre de

motivation.

→→ **Objectifs** : Connaître les éléments clés et la structure du CV / de la lettre de motivation, structurer ses écrits.

6/ L'entretien d'embauche : déroulement d'un entretien d'embauche, erreurs à éviter, questions des recruteurs, communication non verbale, entretiens d'embauche en ligne. →→ **Objectifs** : S'exprimer de manière intelligible dans le registre de langue approprié, se mettre en valeur, utiliser les outils de communication non verbale.

II. Cours de maths (1plage de 3h30) et d'informatique (1plage de 3h30).

Formation théorique (générale ou technique) dispensée par un organisme partenaire

Ponctuellement, le centre envisage de faire à des services extérieurs tels que la Mirena, la Cité des métiers, le FOREM, des indépendants dispensant des formations sur la confiance, etc. afin d'asseoir les connaissances acquises au sein de la classe. Ces professionnels pourront être différents d'une session à l'autre, différer en fonction des demandes des apprenants.

Formation pratique dispensée au sein de l'organisme

Théorie et pratique sont envisagées de manière conjointe et sont interdépendantes l'une de l'autre, l'apprenant étant encouragé à faire des allers-retours permanent entre règles et exercices, savoirs et compétences, connaissances et aptitudes, Les cours sont essentiellement basés sur des situations du quotidien, des documents authentiques en lien avec le projet professionnel, ... et partent du vécu de l'apprenant. Les acquis sont immédiatement transposables à la vie quotidienne, dans un souci professionnel. (Consulter un horaire, remplir un document administratif, calculer un budget, rédiger un CV et/ou une lettre de motivation...).

Formation pratique dispensée par un organisme partenaire

Les intervenants externes pourraient intégrer de la pratique lors de leur animation. Cela pourrait notamment se traduire par la mise en place d'activités pratiques sur la confiance, sur des simulations d'entretiens d'embauche, etc.

Stages d'acculturation : -

Stages de formation professionnelle : -

Accompagnement social dans l'organisme

Un accompagnement social individuel est possible trois fois par semaine : le mardi et le jeudi en présentiel de 10h à 14h ainsi que le mercredi après-midi (13h – 16h) par permanence téléphonique. L'assistant social (AS) entend la demande et y répond lorsque cela entre dans ses compétences. Dans le cas contraire, les apprenants seront réorientés vers des structures plus appropriées.

Descriptif de l'accompagnement social :

- **1^e entretien, à la demande de l'AS** : La fiche sociale est complétée afin de faire connaissance avec la personne, de cibler les demandes et les besoins. L'utilisateur est informé que l'assistant social travaille sous le secret professionnel et un document de confidentialité est signé par les deux parties.
- **Entretiens successifs, à la demande de l'apprenant** : Infos concernant l'échange retranscrites sur une fiche d'entretien + tâche à effectuer pour les deux parties en vue de l'entretien suivant. Une fiche récapitulative de suivi, visant à synthétiser les problématiques abordées, est également complétée.
- **Entretien visant à préparer la fin de formation, à la demande de l'AS** : Quelques temps (± 1 mois) précédant la fin de formation, un entretien est mené afin de préparer la sortie de l'apprenant. Un questionnaire est adressé (fiche post-formation) aux stagiaires et permet de les orienter vers les services adéquats ou de donner les informations nécessaires afin de répondre à leurs attentes.
- **Entretien de fin de formation, à la demande de l'AS** : L'apprenant complète une fiche d'évaluation et donne son ressenti vis-à-vis de la formation. Il fait également un feedback quant à la formation qu'il a reçue et quant aux services proposés par Alpha5000.

Partenariat pour la mise en œuvre de la filière : -

Filière 4 : Module « Permis de conduire »

Type de filière : DEFI – Formation de base

Avis antérieur de la CEF : -

Modifications demandées par rapport au précédent agrément et motivations : nouvelle filière.

Alpha 5000 souhaite mettre en place une série de modules « Permis de conduire » pour accompagner les apprenants dans l'acquisition théorique des notions nécessaires à l'obtention du permis de conduire théorique : 4 sessions de 40 heures par an.

Les apprenants qui s'inscrivent dans le centre de formation sont souvent peu scolarisés, ont des difficultés d'apprentissage, ne se sentent pas capables d'apprendre seuls, ont besoin qu'on respecte leur rythme propre et que l'on n'avance pas trop vite comme c'est souvent le cas dans les auto-écoles. De plus, pour le public précarisé, passer son permis théorique avec l'aide de l'auto-école est onéreux !

Compte tenu de ces observations, et après avoir reçu de nombreuses demandes émanant des apprenants, Alpha 5000 souhaite proposer des modules de formation « Permis de conduire : formations gratuites, plus longues, plus lentes, tenant compte des difficultés de compréhension, de lecture, de mémorisation, de stress etc., très fréquentes chez les personnes peu scolarisées. Les apprenants pourront également bénéficier d'un accompagnement social individualisé, où des solutions pourront être mises en œuvre pour répondre aux problèmes financiers, familiaux, de santé, etc., qui pourraient faire obstacle à un apprentissage serein.

Répartition théorique des heures du programme :

Répartition du programme		Nbre d'heures par stagiaire
Formation théorique (générale ou technique)	dans votre organisme	60,00
	dispensées par un organisme partenaire	
Formation pratique	dans votre organisme	
	dispensées par un organisme partenaire	
Stages en entreprise (max. 50% de la durée totale du programme)	stages d'acculturation (max. 90 heures par stage)	
	stages de formation professionnelle (max. 520 heures par stage)	
Accompagnement social	dans votre organisme	A la demande
	Dispensées par un organisme partenaire	
TOTAL (max. 2.100 heures)		60,00

Nombre maximal de places disponibles simultanément : 3 sessions de 8 à 15 participants

Public cible spécifique : Il s'agit d'un public de demandeurs d'emplois, inscrits au FOREM, souvent peu scolarisés, peu autonomes face à l'apprentissage, assez précarisé et ne pouvant se permettre de payer pour accéder à des cours, souhaitant recevoir une aide dans le cadre de l'étude de leur permis théorique. Quelques fois, ils ont déjà tenté de passer leur examen théorique de façon autonome et ils ont échoué, ce qui a un impact sur la confiance et l'estime que ces apprenants ont d'eux-mêmes.

Programme :

Formation théorique (générale ou technique) dispensée au sein de l'organisme

Focus sur plusieurs chapitres sur lesquels porteront l'examen théorique : Définition et usages de la voie publique ; Signalisation ; Catégories d'usagers et règles y afférentes ; Prescriptions techniques sur les véhicules ; Règles relatives à la vitesse ; Règles de circulation, y compris priorités, croisement, dépassements ; Règles relatives à l'arrêt et au stationnement ; Infractions ; Gestion des accidents ; Conduite sous influence (alcool, drogue, médicaments, fatigue) → Au terme de chaque chapitre : tests formatifs visant à « tester » les connaissances des apprenants, leur faire prendre conscience de leur avancée ou leur montrer qu'il convient de retravailler sur certains points de matière.

Étant donné que le public des ISP est particulier et qu'il demande de l'attention, il ne s'agira pas seulement d'apprendre des contenus théoriques mais également de veiller aux missions suivantes :

- Aider les apprenants à solutionner des problématiques personnelles qui pourraient compliquer ou ralentir leur formation (problème de mobilité, de garde d'enfants, d'anxiété, de finances, ...);
- Faire acquérir aux apprenants une bonne maîtrise de la procédure de l'examen (localisation et moyens d'accéder au centre d'examen, modalités pratiques pour l'inscription et pour l'accueil le jour de l'examen, utilisation du matériel informatique, durée de l'examen, délai de réponse, conditions de réussite, démarches administratives avant et après épreuves, ...);
- Faire acquérir aux apprenants des compétences en métacognition (apprendre à apprendre) : comment j'apprends, qu'est-ce qui améliore ou diminue mes performances, comment m'auto-évaluer, comment apprendre de mes erreurs, etc. Est-ce que je commets des infractions en tant que piéton, cycliste, usager des transports en commun ? ;
- Développer la confiance en soi et en l'autre ;
- Améliorer la maîtrise du français.

Formation théorique (générale ou technique) dispensée par un organisme partenaire : -

Formation pratique dispensée au sein de l'organisme : -

Formation pratique dispensée par un organisme partenaire : -

Stages d'acculturation : -

Stages de formation professionnelle : -

Accompagnement social dans l'organisme

Un accompagnement social individuel est possible trois fois par semaine : le mardi et le jeudi en présentiel de 10h à 14h ainsi que le mercredi après-midi (13h – 16h) par permanence téléphonique. L'assistante sociale (AS) entend la demande et y répond lorsque cela entre dans ses compétences. Dans le cas contraire, les apprenants seront réorientés vers des structures plus appropriées.

Dans le cadre de la mise en place des modules « permis de conduire », les apprenants sont mis au courant de la présence d'une AS au sein de la structure et ils peuvent la consulter en cas de besoin.

Partenariat pour la mise en œuvre de la filière : -