

FORMA

Type de formulaire : A

Organisme

Code postal, localité : Rue Pépin, 48 -,5000 NAMUR

Directeur : Madame Linsmeau Sophie

Personne de contact pour le suivi du dossier : Madame Annick GOGUILLON
(accompagnatrice socio-professionnelle)

Présentation générale du centre

En 1974 s'est ouverte à Namur une structure d'accueil pour femmes peu scolarisées avec enfants, un « hôtel maternel » géré par l'asbl Mères et enfants...Nombre de ces femmes souhaitaient trouver un travail. Le directeur de l'époque, réfléchit à la question et, crée les statuts d'une « Equipe pour la formation à l'autonomie », l'asbl FORMA.

En 1982, FORMA est reconnue comme Entreprise d'Apprentissage Professionnel, pour les secteurs du nettoyage et de la petite restauration. Forma devient ensuite Organisme d'Insertion Socio Professionnelle avant d'être finalement reconnue comme Entreprise de Formation par le Travail en 1997.

Au fil des années, le projet s'est adapté au public accueilli, à ses besoins, l'outil s'est professionnalisé, l'équipe s'est agrandie. Forma a su, pu, garder les stagiaires au centre du processus, les rendant actrices de leur formation, de leur projet. Depuis sa création, Forma accueille uniquement des demandeuses d'emploi. Cette particularité permet à bon nombre de femmes de pousser la porte du centre de formation.

Ce temps de formation aide certaines des stagiaires à renouer des relations saines et respectueuses avec les hommes mais surtout à se (re)construire une image positive de soi, à (re)prendre confiance en soi. Forma souhaite poursuivre ses activités au profit des personnes précarisées et éloignées de l'emploi dans une dynamique de partenariat avec les acteurs locaux complémentaires à leur action d'insertion sociale et professionnelle.

Agréments de l'organisme : Agrément antérieur au 1^{er} janvier 2017 pour une période de 6 ans.

Filière 1 : Formation à l'autonomie : nettoyage et petite restauration

Type de filière : EFT – Formation professionnalisante / Orientation professionnelle / Formation de base

Avis antérieur de la CEF : Favorable

Modifications demandées par rapport au précédent agrément et motivations : Néant

Répartition théorique des heures du programme (situation 2016) :

Répartition du programme		Nbre d'heures par stagiaire
Formation théorique (générale ou technique)	dans votre organisme	230,00
	dispensées par un organisme partenaire	80,00
Formation pratique	dans votre organisme	1.382,00
	dispensées par un organisme partenaire	0,00
Stages en entreprise (max. 50% de la durée totale du programme)	stages d'acculturation (max. 90 heures par stage)	0,00
	stages de formation professionnelle (max. 520 heures par stage)	228,00
Accompagnement social	dans votre organisme	180,00
	Dispensées par un organisme partenaire	0,00
TOTAL (max. 2.100 heures)		2.100,00

Nombre d'heures total agréées actuellement : **27.719,00 heures**

Nombre maximal de places disponibles simultanément : 23 (entrées permanentes)

Public cible spécifique : Femmes peu scolarisées de la région namuroise.

Programme :

Formation théorique (générale ou technique) dispensée au sein de l'organisme

Des modules de formations théorico-techniques de 4x2h sont organisés pour approfondir certaines techniques de base (reconnaissance/entretien des différents types de matériaux, produits d'entretiens, entretien du linge/vitres/sanitaires) ou développer des techniques spécifiques (utilisation de machines : mono brosse, auto-laveuse...).

Sont aussi mis sur pied des ateliers pour favoriser l'insertion durable et de qualité sur le marché de l'emploi et permettre aux stagiaires de découvrir et décoder la société. Ceux-ci sont axés « vers l'emploi » (préparation au monde professionnel et à la recherche d'emploi, santé/sécurité au travail), la citoyenneté, le bien-être individuel et collectif (confiance en soi, relation aux autres), la remise à niveau en français et mathématiques. Ils visent une meilleure connaissance de soi/d'estime de soi, à développer l'autonomie, la recherche d'une adéquation vie privée/ professionnelle, à augmenter sa participation citoyenne et à être actrice de son projet professionnel. Ils se donnent 4 après-midis par semaine et sont dispensés par une accompagnatrice sociale qui peut avoir recourt, en fonction de la thématique abordée, à un réseau de partenaires experts/ressources en la matière.

Formation théorique (générale ou technique) dispensée par un organisme partenaire

Un partenariat est établi avec le centre d'alphabétisation le « Ciep Namur » dont un formateur vient co-assurer une formation tous les jeudis après-midi durant 2h30. Il s'agit d'une formation à la communication orale, écrite et lue autour des thèmes en lien les métiers auxquels nous formons, l'emploi, la femme ou encore l'actualité, la vie sociale, culturelle et la citoyenneté.

Les cours peuvent également revêtir la compréhension de courriers, d'annonces et comment y répondre, de fiches de salaires, d'étiquettes, de notices, etc. Ils comprennent aussi des cours plus en lien avec la grammaire, conjugaison, l'orthographe ou encore les synonymes, acronymes etc.

Sont également abordées des notions de mathématique utiles au regard des métiers qui font l'objet des formations : règle de 3, capacités et masse, opérations de base... Le lien est fait avec le dosage des produits, les recettes vues en cuisine, la lecture et compréhension d'une facture ou d'une fiche de paie...

Pour assurer une coordination optimale des actions, une réunion est organisée régulièrement avec la formatrice du CIEP et l'accompagnatrice sociale ainsi qu'un contact hebdomadaire.

Formation pratique dispensée au sein de l'organisme

Formateurs et stagiaires travaillent ensemble en situation réelle de travail et le formateur répartit le travail, donne les consignes, vérifie, conseille. Chaque formateur dispose du matériel professionnel nécessaire à la réalisation des tâches qui lui sont confiées.

En nettoyage : logique de nettoyage, dépoussiérage et nettoyage de différents types de sols et matériaux ; utilisation de produits d'entretien professionnels + notions de PH; techniques diverses de nettoyage, utilisation et entretien de matériel/machines (charriot double presse, aspirateur, auto-laveuse, mono-brosse, shampoineuse, entretien et stockage du matériel ; entretien du linge (petits travaux de couture, repassage, tri et nettoyage/séchage du linge).

En petite restauration (module 6 semaines): règles de sécurité et d'hygiène personnelles et professionnelles (conservation des denrées, nettoyage et désinfection du matériel/ de la cuisine, vaisselle, ...);découpe de légumes, fromages et charcuteries; utilisation d'appareils de cuisine (robots, trancheuses, ...) et d'un four à pain ; confection de sandwiches et salades; préparation de soupes, desserts et plats froids simples, conserves; dressage d'un comptoir, service au comptoir, prise de commande et contact clients.

Stages d'acculturation

Le centre considère cette proposition comme une option afin de répondre aux besoins spécifiques d'un projet professionnel de la stagiaire. Le stage d'acculturation vise la découverte d'un métier, d'un poste de travail ou d'une culture d'entreprise ou d'un autre CISP, dans le but de préciser le projet de formation de la stagiaire. Il pourra dès lors permettre à la stagiaire de se réorienter vers une autre filière de formation.

Stages de formation professionnelle

Cette étape importante dans le parcours de formation des stagiaires doit se passer dans des conditions optimales proches de la réalité de terrain. Le stagiaire veille à ce que l'entreprise accueillante : accueille et encadre la stagiaire, facilite son apprentissage et son insertion en son sein, lui offre un horaire tel que pratiqué dans l'entreprise, veille au respect du règlement de travail, donne à la stagiaire la possibilité de réaliser un bilan sur ses compétences techniques/transversales.

Il veille aussi à ce que les stagiaires soient actrices dans leur recherche de stage car elle est formative pour une future recherche d'emploi. Des rendez-vous de préparation au stage sont planifiés. Ceux-ci permettent de définir le projet de stage, de mieux appréhender le cadre dans lequel celui-ci se réalisera et les démarches à réaliser en vue de conclure une convention de stage.

C'est la stagiaire qui cherche son lieu de stage et prend les contacts nécessaires. La signature de la convention se fait avec l'accompagnatrice socio-professionnelle.

Pendant le stage, des supervisions de stage collectives sont organisées et la responsable des stages peut leur rendre visite. Une évaluation finale tripartite est fixée de commun accord.

Accompagnement social dans l'organisme

L'accompagnement social se fait de manière :

• Individuelle : à la demande de la stagiaire pour traiter de difficultés ou de démarches personnelles et privées avec l'assistante sociale.

Mais aussi lorsque l'équipe décèle une difficulté ou s'interroge sur un comportement problématique, des absences répétées...dans ce cas, l'assistante sociale fait état de nos inquiétudes et propose une aide ou une orientation vers un service spécialisé.

• Collective : certaines thématiques, telles que la confiance en soi, le stress, la vie en groupe, la santé, les relations familiales et conjugales, la violence, l'endettement, ... peuvent être abordées de manière collective par le biais de formations dispensées l'après-midi.

Partenariat pour la mise en œuvre de la filière :

- **Réseau santé Namur** : l'appartenance de FORMA au réseau apporte un soutien à notre équipe pour tous les aspects liés à la santé mentale.
- **Article 27** : accès à la culture pour tous. ateliers culturels ou visites, spectacles...
- **Mirena** : aide à la recherche d'emploi pour nos stagiaires. orientation d'une partie de nos stagiaires vers la Mirena.
- **La ressourcerie Namuroise** : Mise à disposition de livres de seconde main gratuite. Nous allons chercher les livres sélectionnés pour nous et les mettons à disposition de nos stagiaires
- **Medenam** : Organisation ponctuelle d'ateliers de sensibilisation au surendettement et crédit. Ateliers payés par Forma au partenaire. Les ateliers sont dispensés dans les locaux de FORMA et son AS est présente. Convention ponctuelle.
- **Forem** : contrat de coopération
- **CPAS de Fosses-la-ville** : Différentes conventions de collaboration autour de l'insertion sociale et professionnelle des stagiaires. Conventions de mise à disposition de personnel en Article 60.
- **CPAS d'Andenne, CPAS de sambreville, Eghezée, Namur** : Différentes conventions de collaboration autour de l'insertion sociale et professionnelle des stagiaires. Conventions pluriannuelles. Conventions de mise à disposition de personnel en Article 60.
- **CPAS de Gembloux** : Différentes conventions de collaboration autour de l'insertion sociale et professionnelle des stagiaires.
- **Planning familial Willy Peers** : Organisation d'ateliers d'information sur la vie relationnelle, affective et sexuelle. Convention annuelle.
- **Empreintes** : ateliers d'économie d'énergie
- **Relocalise** : Forma est membre fondateur de l'asbl et siège au conseil d'administration. Certaines animations ont été mises sur pied grâce à cette collaboration.
- **Au Plus Net** : Forma est membre fondateur de la coopérative et siège au conseil d'administration. Certaines de nos stagiaires y ont déjà été accueillies comme stagiaire : cela fait l'objet d'une convention.
- **CIEP Alpha** : Formation en français oral, écrit et lu autour des métiers auxquels nous formons mais également autour de sujets utiles à leur insertion sociale et professionnelle + notions de mathématiques. Nous payons ce service et déclarons les heures de formation prestées par nos stagiaires. Les cours se donnent dans nos locaux. Convention annuelle.

Précédents taux d'insertion :

2019 : 31,6%

2020 : 29,7%.