

APVE – 2022-2024

APPEL À PROJETS – APPUI AUX PARCOURS VERS L'EMPLOI
NAMUR

SERVICES RELATIONS AVEC LES OPÉRATEURS

TABLE DES MATIÈRES

L’appel à projets – Appui aux parcours vers l’emploi	2
Parcours directs	3
CAMEC – Cap vers l’emploi: orientation et confrontation	4
CET – Itinéraire bis : oser franchir le pas du changement de cap professionnel	5
CREA-JOB – Indépendant, une voie pour moi ?	6
LAURENT CATTELAÏN – Suis-je un entrepreneur 2.0 ?	7
MANPOWER FUTURSKILL – Mon projet professionnel : check !.....	8
RANDSTAD RISESMART — Orien’Talent	9
SOLIDARITE EMPLOI LOGEMENT - Projet accord – accompagnement-orientation-décision	10
Parcours intensifs	11
AID PERRON DE L’ILON CIEP – Découverte métier Horeca	12
AFICO – Focus Burnout.....	13
CAI – Levons les freins.....	14
CET – Apprivoisons le métier de la logistique	15
CENTRE EUROPEEN DU TRAVAIL – TOPO: t(rouver) son o(rientation) et se po(sitionner	16
CLUB ARTISINAL ET CULTUREL DE TAMINES – A vous la régie	17
CLUB ARTISINAL ET CULTUREL DE TAMINES – Clé sur job	18
DAOUST – Jump’intense.....	19
DAOUST – Move’intense.....	20
INTERFACE 3 – TACTIC’emploi.....	21
LA CALESTIENNE – Coaching Emploi	22
LD CONSULT – Mode d’emploi pour l’emploi	23
MANPOWER FUTURSKILLS – All in vers l’emploi.....	24
MANPOWER FUTURSKILLS – bref, j’ai les clés pour décrocher un emploi	25
MATHIAS JACQUART – Vers soi et vers l’emploi.....	26
RANDSTAD/RISEMART –Move For Your Job	27
RESO ASBL – On bouge pour l’emploi	28
SBS –ACT à l’emploi.....	29
SD WORX – Motiv for work	30
SAREW – Déficience auditive et emploi ? s’outiller pour un parcours professionnel réussi	31
UPSKILL – Cap Emploi, Booste toi!	32
Projets innovants	33
BACKSTAGE.NETWORK - Cosearching.....	34
UPSKILL – Les 4 compétences clé (4C)	35
Parcours spécifiques	36
AFICO – Revel’actions – confiance et remobilisation	37
CAMEC – Tout le monde en selle : mobilisation et orientation	38
FORMA’RIVE - Ensemble, osons avancer pas à pas	39
MIRENA – Défi mobilisation	40
Services Relations avec les Opérateurs (SRO)	41

L’APPEL À PROJETS – APPUI AUX PARCOURS VERS L’EMPLOI

Contexte et missions du Forem

En tant que Service Public régional de l’Emploi, le Forem est chargé de garantir aux demandeurs d’emploi une offre de services de qualité sur l’ensemble du territoire wallon de langue française. Pour ce faire, il a la possibilité d’inciter les opérateurs actifs en matière d’insertion socioprofessionnelle, à proposer des initiatives qu’il pourra éventuellement subsidier afin de compléter l’offre disponible et ainsi, mettre en œuvre l’Accompagnement des demandeurs d’emploi de façon adaptée.

C’est dans ce cadre que le Forem a lancé le présent Appel à projets, dont l’objectif est de **renforcer les parcours des demandeurs d’emploi inoccupés confrontés à des obstacles qui freinent ou empêchent leur insertion durable sur le marché du travail**. Plus particulièrement, avec l’Appel à projets – Appui aux parcours vers l’emploi, le Forem entend **soutenir des actions qui cibleront certains parcours vers l’emploi**, durant une période de trois ans (de janvier 2022 à décembre 2024).

Objectifs de l’Appel à projets

Le Forem poursuit principalement 3 objectifs :

1. **Compléter l’offre de services disponible** pour les demandeurs d’emploi et donc le catalogue dont disposent les services du Forem pour soutenir les parcours qu’il coordonne.
2. **Permettre l’accompagnement adapté de tous les demandeurs d’emploi, en particulier les plus fragilisés.**
3. **Renforcer les articulations entre les porteurs d’initiatives subsidiées et le Forem**, tout au long du parcours de chaque demandeur d’emploi.

Pour adapter les parcours des demandeurs d’emploi vers une insertion professionnelle correspondant à leurs besoins et à leurs profils, le Forem pourra donc les orienter vers des projets déployés dans le cadre de l’APVE, s’il l’estime opportun et pertinent.

Adressage

Les services du Forem choisissent, avec le demandeur d’emploi, l’action la plus pertinente pour son parcours global (au regard de son profil, de ses aspirations professionnelles, de l’analyse de ses besoins, de son degré de proximité du marché du travail, de son environnement socio-économique, ...). Sur cette base, ils **adressent le demandeur d’emploi à une séance d’information** (individuelle ou collective) organisée par le porteur **encodée dans Formapass**. Il appartient au Forem de s’assurer de la **pertinence de l’action** pour le demandeur d’emploi et de l’**admissibilité** de celui-ci dans le projet.

Le porteur de projet n’est pas seul responsable de son recrutement (comme cela était le cas dans le cadre des appels à projets précédents), le Forem se doit de **garantir un maximum de demandeurs d’emploi adressés**.

💡 Vous pouvez retrouver le texte complet de l’APVE, les cartographies et la planification dans la Bibliothèque SRO partagée sur le SharePoint (accessible à tous les agents de la DT Namur – Brabant wallon).

PARCOURS DIRECTS

Parcours courts destinés aux demandeurs d’emploi sans freins majeurs, disposant d’une certaine autonomie et de compétences directement valorisables sur le marché du travail. À l’issue de ce parcours, ils pourront directement s’insérer à l’emploi ou dans un processus de formation.

Type de parcours		Parcours direct		
Champs de besoins		S'ORIENTER	SE CONFRONTER	TOTAL
CONDITIONS d'éligibilité (éliminatoires) du programme	Durée du parcours	Max 3 semaines	Max 5 semaines	Max 8 semaines
	Volume horaire du parcours	Max 30 h	Max 30 h	Max 60 h
	Stage (inclus dans le total du programme)	non	autorisé : max 60 % du programme pour ce champ avec un plafond de 18h	
	Prise en charge	Prises en charge : individuelles Entrées permanentes		
	Volume de participants à prévoir pour 3 ans	Min. 30 participants potentiels		
	Partenariats	autorisés		
	CONDITIONS de contenu (éliminatoires)	Effet attendu pour le demandeur d'emploi	<ul style="list-style-type: none"> *bilan connaissances et compétences *projet professionnel *info validation de compétences *appréhension secteur visé 	<ul style="list-style-type: none"> *feuille de route adaptée pour rencontrer des entreprises *rencontre de professionnels *immersion / mise en situation *utilisation des outils numériques



CAP VERS L'EMPLOI : ORIENTATION ET CONFRONTATION
 Numéro Offre de prestation FormaPass : 51594

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi sans freins majeurs, ayant besoin d'un soutien pour déterminer leur orientation professionnelle ou la confirmer. RECONNAISSANCE AViQ NON NECESSAIRE
Objectifs	- Exploration de nouvelles pistes ou confirmation d'une orientation pressentie. Confrontation du projet aux compétences de la personne (par le biais de bilans/tests et anamnèse du parcours professionnel), à sa situation personnelle (analyse des freins) et à la réalité du secteur visé ainsi qu'à ses exigences (stage, enquête métier...). Emploi ou parcours de formation (plan d'action)

Description du projet : les champs de besoins

	Breve description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Anamnèse professionnelle et globale Analyse du parcours professionnel : freins et compétences Bilans : cours généraux, numérique, compétences manuelles Exploration personnalité et secteurs professionnels (tests, découvertes métiers) Identification du projet professionnel et confrontation avec les conclusions des bilans et analyses effectués	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Appréhension du secteur – enquêtes métiers Utilisation professionnelle des outils numériques (apps, visio, image professionnelle numérique, mon profil...) Bilan et validation du projet Plan d'action personnalisé	3 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 90 % présentiel + 10 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Sorée, Andenne, Ciney

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Mireille Pirlot – assistante sociale</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>083/23.43.16</u>
Adresse mail	<u>Mireille.pirlot@camec.be</u>

Avec le soutien du **forem**



ITINÉRAIRE BIS : OSER FRANCHIR LE PAS DU CHANGEMENT DE CAP PROFESSIONNEL

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51670

Présentation du projet

Public	Public avec des compétences valorisables dans l'emploi mais en questionnement sur son avenir professionnel, qui désire changer de cap professionnel suite, par exemple, à un licenciement, une perte de sens, un burn out,...
Objectifs	Clarifier la situation, les choix posés ou subis, faire le deuil d'un emploi passé, se reconnecter avec ses acquis et ses compétences, découvrir de nouvelles pistes métiers et oser franchir le pas du changement de cap professionnel. L'action de confrontation permettra de tester concrètement les pistes afin de lever les peurs et croyances (sur eux-mêmes et sur l'employeur/le secteur).

Description du projet : les champs de besoins

	Breve description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Analyser son parcours, déposer le vécu douloureux, analyser les compétences et ressources, identifier le degré d'autonomie, les sources de satisfaction, ses besoins et les métiers en lien avec son profil ; réaliser des démarches pour alimenter la réflexion sur le projet et en vérifier la faisabilité (lien compétences et pistes métiers), se positionner et enclencher un projet. Réaliser un bilan de ses compétences numériques.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Planifier et réaliser des démarches concrètes sur le terrain pour confronter le projet à la réalité : rencontres de professionnels, enquêtes métiers, stage	5 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 60 % présentiel + 40 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Hermans Marie - Directrice</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>081 65 86 12</u>
Adresse mail	<u>Marie.hermans@lilon.be</u>

Avec le soutien du **forem**

**INDÉPENDANT, UNE VOIE POUR MOI ?**Numéro Offre de prestation FormaPass : **à venir****Présentation du projet**

Public	Demandeur d'emploi qui a une idée, une envie ou une opportunité de s'installer comme indépendant mais rencontre des difficultés.
Objectifs	Construire le projet professionnel et être en capacité de prendre une décision quant à son futur parcours professionnel et mettre en action son projet professionnel. A la fin de la formation, le participant a démarré la mise en œuvre de son plan d'actions vers une situation professionnelle répondant à ses aspirations et à son environnement personnel.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Bilan complet incluant les compétences entrepreneuriales, travail sur la confiance en soi et la validation voire la recherche d'un projet correspondant à « qui je suis », mise en perspective face aux contraintes de la réalité (aspects légaux et financiers), création d'un roadbook dynamique facilitant la mise en œuvre du projet.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Mise en situation par les jeux de rôle, rencontre d'indépendants ou de partenaires, constitution de son réseau professionnel, démarrage de la mise en œuvre du roadbook	5 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 50 % présentiel + 50 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Jacques Violaine – directrice financière
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>0473/322.948</u>
Adresse mail	<u>violaine.jacques@creajob.be</u>

**SUIS-JE UN ENTREPRENEUR 2.0. ?**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51723

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi intéressé par la création d'une petite entreprise (et ayant éventuellement un projet pour devenir indépendant).
Objectifs	Programme proposé par un mentor indépendant permettant à un demandeur d'emploi attiré par la création d'entreprise de valider son profil entrepreneurial 2.0, c'est-à-dire susceptible d'utiliser les nouvelles techniques numériques pour étudier et concrétiser son projet de création d'entreprise. L'accompagnement mettra fortement sur l'utilisation des outils numériques et sur les rencontres avec d'autres créateurs d'entreprise en vue d'être le plus immersif et décisif que possible.

Description du projet : les champs de besoins

	Breve description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Check list du contexte du candidat + son profil entrepreneurial via l'outil «EntreComp », cube des compétences et cube des risques. Définition d'un projet potentiel et appréhension des conséquences.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui Durée : 7 h	Rencontre avec un créateur du même secteur d'activité. Echanges avec moi (explication de ma vie d'entrepreneur jour après jour). Utilisation google forms pour apprendre à réaliser une EDM en ligne	5 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 10 % présentiel + 90 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	A mon niveau, il n'y a pas de limitation : toutes les communes de la DR de Namur. Principalement à Wépion.

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Cattelain Laurent, formateur</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>0479.28.29.58</u>
Adresse mail	<u>Laurent.cattelain@synapse-expertise.be</u>

**MON PROJET PROFESSIONNEL : CHECK !**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51721

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi en recherche d'orientation professionnelle et de confrontation au marché de l'emploi : besoin de confirmer/infirmer une idée de projet professionnel ou souhait d'être (ré)orienté vers un métier.
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> • Prendre en compte sa situation personnelle dans de nombreux aspects ainsi que les freins et avantages en découlant. • Prendre en considération sa personnalité et ses souhaits pour évoluer de manière durable et sereine. • Appréhender le secteur d'activité visé. • Initier, construire et éprouver son projet. • Construire une feuille de route. • Utiliser l'outil informatique de manière autonome.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Phase de bilan pour faire le point sur la situation personnelle en termes de points forts/faibles, de freins à l'insertion, de compétences acquises et/ou restant à acquérir et au vu des réalités du marché de l'emploi. Phase de confrontation théorique aux exigences du projet professionnel.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Phase de confrontation pratique aux exigences du projet professionnel (observation, immersion, mises en situation, ...). Phase de positionnement soit en confirmant le projet, soit en élaborant un projet alternatif. Réflexion autour des envies et besoins du candidat mais également du marché de l'emploi et des compétences afin de définir une orientation réaliste et porteuse.	5 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 8 % présentiel + 92 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	PROSDOCIMI Cynthia – Coordinatrice bassin
Téléphone fixe et/ou GSM	0478/680 754
Adresse mail	Cynthia.prosdocimi@manpower.be

**Orien'Talent**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51891

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi libres ou non, inscrits au Forem ayant besoin de se réorienter
Objectifs	Réorientation professionnelle. A l'issue de la formation, le candidat sera capable de présenter ses qualités, les points à améliorer, ses compétences et son savoir-faire, ses valeurs et attentes professionnelles, son ou ses projet(s) professionnel(s) réaliste(s) et réalisable(s), les moyens à mettre en œuvre pour atteindre son projet professionnel et son plan d'action.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Réalisation de plusieurs bilans : personnel, professionnel, des motivations et des valeurs. Validation par testing des valeurs et compétences professionnelles. E-learning, plan d'action et définition du projet professionnel retenu.	Max 3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Sensibilisation et utilisation des outils numériques. Rencontres de professionnels. Journée d'observation. Découverte et précision du statut d'indépendant.	Max 5 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : (à adapter en raison des mesures sanitaires)
Communes possibles (si présentiel) *	Namur, Basse-Sambre, sud de la province

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Elise Rousseaux – Job Coach
Téléphone fixe et/ou GSM	0472/55 28 41
Adresse mail	Elise.rousseaux@randstadrisesmart.be

**PROJET ACCORD – ACCOMPAGNEMENT-ORIENTATION-DÉCISION**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51682

Présentation du projet

Public	Demands d'emploi. Public souhaitant changer d'orientation ou vérifier son projet
Objectifs	Permettre aux demandeurs de tester, approfondir et mettre en œuvre leur projet professionnel. Le projet professionnel peut émerger grâce à des temps d'échange, des temps de recul et d'analyse grâce à des outils proposés par les conseillers et travaillés par la personne et des temps de confrontation au marché de l'emploi via des enquêtes de terrain, des rencontres de professionnels, des missions proposées par le conseiller et une expérience immersive sur le marché de l'emploi dans une piste métier choisie. Le demandeur d'emploi aura une vision claire de ses compétences, de ses atouts mais aussi des actions à poser pour mettre en œuvre son projet professionnel

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	1) Analyse de ma demande ; 2) bilan personnel et professionnel ; 3) bilan numérique ; 4) cibles métiers/zones de mobilité ; 5) Compétences et ressources ; 6) Identifier et appréhender les freins ; 7) Mes pistes d'action et les ressources mobilisées ; 8) Confirmer mon projet ; 9) Synthèse du projet et plan d'action	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 4h	1) Je prépare mes enquêtes ; 2) Je réalise mes enquêtes ; 3) J'expérimente mon nouveau projet professionnel	4 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input checked="" type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ____ % présentiel + ____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Ciney, Beauraing, Dinant.

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Lemense Pierre</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>083/212451/0478/239368</u>
Adresse mail	<u>Pierre.lemense@lilon.be</u>

Avec le soutien du **forem**

PARCOURS INTENSIFS

Parcours moyens à longs destinés aux demandeurs d’emploi plus éloignés du marché du travail en raison de freins importants qui nécessitent une prise en charge plus longue et plus soutenue et le cas échéant, une méthodologie particulière.

Type de parcours		Parcours intensif			
Champs de besoins		S'ORIENTER	S'OUTILLER	SE CONFRONTER	TOTAL
CONDITIONS d'éligibilité (éliminatoires) du programme	Durée du parcours	Max 10 semaines	Max 4 semaines	Max 8 semaines	Max 22 semaines
	Volume horaire du parcours	Max 200 h	Max 50 h	Max 200 h	Max 450 h
	Stage (inclus dans le total du programme)	non	non	autorisé : max 60 % du programme pour ce champ avec un plafond de 120h	
	Prise en charge	Prises en charge : individuelles/ collectives/mixtes			
	Volume de participants à prévoir pour 3 ans	Individuel : min. 30 p. potentiels Collectif ou mixte : min. 3 sessions de 5 à 12 p. potentiels chacune			
	Partenariats	autorisés			
	CONDITIONS de contenu (éliminatoires)	Effet attendu pour le demandeur d'emploi	*bilan connaissances et compétences *projet professionnel *info validation de compétences *appréhension secteur visé	*recherche d'emploi autonome *connaissances et compétences pour réaliser le projet professionnel *utilisation d'outils de recherche d'emploi	*feuille de route adaptée pour rencontrer des entreprises *rencontre de professionnels *immersion / mise en situation *utilisation des outils numériques



DÉCOUVERTE MÉTIER HORECA

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51593

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi disponible 3 jours semaines et s'intéressant aux métiers de l'Horeca. Une attention particulière sera portée au public de type « primo-arrivant – extra-européen », mais le module reste ouvert à un public plus large.
Objectifs	Situer ses compétences « secteur » lié aux métiers de la cuisine et de la salle, afin de déterminer un plan d'action pour aller vers l'emploi. Situer son niveau de français oral par rapport à l'emploi pour identifier ses besoins potentiels en matière de formation. Rencontre des employeurs potentiels afin de postuler. Disposer des réflexes numériques minimaux afin de trouver des offres d'emploi.

Description du projet : les champs de besoins

	Breve description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Découvrir les réalités générales du secteur via des immersions pratique accompagnée par des formateurs professionnels. Analyser sa situation et ses compétences.	10 (200H) semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Sur base du plan d'action faire évoluer ses compétences et aptitudes transversales, techniques, numérique et en recherche emploi.	2 (50H) semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 63 h	Confronter les objectifs fixés aux réalités des métiers et de l'emploi en général, notamment au travers d'un Stage.	8 (170H) semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ____ % présentiel + ____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Tiphaine DRAGUET - Accompagnatrice
Téléphone fixe et/ou GSM	081/830 509
Adresse mail	Tiphaine.draguet@lilon.be

Avec le soutien du **forem**

**FOCUS BURNOUT**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51780

Présentation du projet

Public	Demands d'emploi ayant traversé un burn out et qui ont des difficultés de motivation et de confiance en soi pour se réinsérer sur le marché de l'emploi .
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> - Reprendre le pouvoir sur sa vie professionnelle et les relations qui en découlent. - Analyser ses schémas de réponse au stress - S'approprier progressivement les outils pour éviter la rechute. - Réintégrer plus sereinement le marché de l'emploi, soit via une recherche active d'un travail, soit via la reprise d'une formation

Description du projet : les champs de besoins

	Breve description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Travail sur ces thématiques : Modes mentaux, réactions aux stress, émotions, croyances irrationnelles, planning, équilibre vie privée/vie professionnelle, reconstruire et consolider son identité, analyse de carrière, outils vers l'emploi. Entretiens individuels avec une psychologue partenaire d'AFICo.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 35 h	Développement de stratégies personnelles pour gérer le stress, détection préventive des signaux et mesures individuelles à mettre en place. + Stage de 5 jours pour se fixer de nouveaux objectifs et tester les outils vus durant la formation pour éviter la rechute.	3 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ____ % présentiel + ____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>COLLIGNON Edvige – Coordinatrice pédagogique</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>081/64.99.38 – 0473/86.95.97</u>
Adresse mail	<u>Edvige.collignon@afico.be</u>

Avec le soutien du **forem**

**LEVONS LES FREINS !**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51824

Présentation du projet

Public	Demandeur d'emploi étranger
Objectifs	L'action porte sur les freins à l'ISP des personnes étrangères. Nous abordons les 3 champs de besoin pour permettre aux participants d'identifier et de prendre conscience de leurs freins, et d'y travailler en visant une autonomisation dans leur ISP. Les modules permettent de répondre aux besoins réels du participant dans une approche concomitante, systémique et non-linéaire en privilégiant le caractère adaptatif. Une attention particulière est portée sur les compétences transversales et la (re)mobilisation vers l'emploi avec une approche intégrée.

Description du projet : les champs de besoins

	Breve description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Le champ est pensé de manière individuelle, propice à la relation de confiance en abordant les aspirations et les difficultés personnelles, notamment sous forme de bilans.	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Le champ vise à donner une gamme d'outils permettant de s'autonomiser dans la recherche d'emploi et d'avoir les clés l'ISP, en ateliers collectifs et accompagnement individuel.	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui Durée : ____ h	Le champ a des modules sur la confrontation, notamment sur les représentations tout en créant un plan d'action de rencontres professionnelles, en modules collectifs et individuels.	4 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : <u>75</u> % présentiel + <u>25</u> % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur, Andenne, Beauraing

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Honorine Kuete – Responsable de projet ISP-Diversité</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>081/73.71.76</u>
Adresse mail	<u>honorine@cainamur.be</u>

Avec le soutien du **forem**



APPRIVOISONS LE MÉTIER DE LA LOGISTIQUE

Numéro Offre de prestation FormaPass : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Présentation du projet

Public	Public primo-arrivant ou d’origine étrangère avec un niveau A2 ou B1 acquis
Objectifs	- permettre au stagiaire de lever le frein de la langue et d’adopter une attitude d’ouverture propice à l’intégration et l’insertion socioprofessionnelle - permettre aux stagiaires d’acquérir la parfaite maîtrise des engins en toute sécurité - accompagner les stagiaires dans leur recherche d’emploi et la formalisation de leur projet professionnel en incluant l’approche des compétences numériques et des soft skills

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S’orienter	Appréhension du secteur visé et du métier FLE métier pour s’orienter sur le marché du travail et découvrir le secteur Accompagnement à la recherche d’emploi	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S’outiller	FLE orienté RE : Soft skills : les compétences comportementales dont je dispose déjà et à acquérir pour accéder à un emploi VCA (sécurité de base)	2 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Formation théorique, pratique et passation des brevets pour chariots élévateurs Bureautique et autonomie numérique : FLE: rédaction de lettres et CV, simulation d’un entretien d’embauche Speed meeting employeurs	6 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ____ % présentiel + ____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Marjorie Dozot, référente andragogique
Téléphone fixe et/ou GSM	0493/28 93 35
Adresse mail	mdozot@cof.be

Avec le soutien du **forem**

**TOPO: T(ROUVER) SON O(RIENTATION) ET SE PO(SITIONNER)**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51665

Présentation du projet

Public	Public ayant besoin d'être accompagné dans la réflexion et/ou la vérification de son projet; pouvant présenter des freins de type manque de confiance en soi, entrave par des croyances limitantes ou un environnement familial contraignant, en questionnement ou perte de sens, mobilité réduite (concrète ou mentale), ...
Objectifs	Construire son projet professionnel ; le vérifier sur le terrain; initier des démarches pour enclencher son nouveau projet ; acquérir des compétences transversales et des outils nécessaires pour l'emploi et la RE (ex : confiance en soi, codes de communication à l'autre, présentation à l'employeur, capacité à se mettre en action, gestion du temps, travail en équipe, outils numériques, ...).

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Analyser son parcours de vie, identifier ses ressources, valeurs, intérêts, freins, croyances, son profil ; identifier les métiers en lien avec son profil ; réaliser des démarches pour alimenter la réflexion sur le projet et en vérifier la faisabilité.	10 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Acquérir des outils et connaissances permettant un meilleur positionnement en tant que chercheur d'emploi : législation du travail, aides à l'embauche, entretien d'embauche, cv, outils numériques.	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 58 h	Outils de prise de contact avec le marché du travail : simulation d'entretien, planification d'une feuille de route, Démarches concrètes sur le terrain pour confronter le projet à la réalité: rencontres, enquêtes métiers, journées de découverte et stage	6 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 80 % présentiel + 20 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Hermans Marie – Directrice
(Téléphone fixe et/ou GSM	081 65 86 12
: Adresse mail	Marie.hermans@lilon.be



« A vous la régie » : découverte des métiers techniques du spectacle et de l'audiovisuel
Numéro Offre de prestation FormaPass : 51778

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi
Objectifs	Travail d'orientation individuel et collectif - Suivi psychosocial- Etablissement d'un bilan socio-professionnel et accompagnement dans le développement d'un projet durable d'insertion socioprofessionnelle - Modules de découverte métiers (son, lumière, radio, vidéo,...) - Une immersion réelle dans l'organisation d'un événement - Travail sur les compétences transversales - Un stage en entreprise de trois semaines- Des rencontres avec des professionnels, des visites d'entreprises, des visites en centres de formations qualifiantes, etc. - Sensibilisation à la question de la formation - Suivi post-formation

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Entretiens individuels – ateliers d'orientation – dynamique de groupe – connaissance/découverte de soi – info validation des compétences – découverte de modules techniques	5 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Module de recherche d'emploi – compétences numériques – préparation aux examens d'entrée – module de mobilité – sensibilisation au numérique	2 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 95 h	Enquêtes métiers, visites d'entreprises / centres de formation, stage / immersion professionnelle, préparation d'un événement, approfondissement de modules techniques,..	6 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ____ % présentiel + ____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Sambreville

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Schoune Stéphanie – coordinatrice pôle formation
Téléphone fixe et/ou GSM	0479/51.99.57
Adresse mail	stephanie.schoune@mjsambreville.be



"Clé sur job" : à la rencontre de ton avenir
Numéro Offre de prestation FormaPass : 51779

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi
Objectifs	Formation d'orientation socio-professionnelle à destination des DE. C'est au départ de leurs forces, freins, besoins et réalités, que ces derniers bénéficient d'un parcours de formation modulaire dans un objectif d'orientation professionnelle et de levée des freins à l'insertion socioprofessionnelle.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Entretiens individuels, entretiens d'orientation, ateliers collectifs d'orientation, information validation des compétences, informations métiers, module dynamique de groupe, connaissance/découverte de soi, image de soi.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Module de recherche emploi, compétences numériques, gestion du stress, préparation aux examens d'entrée, module mobilité, sensibilisation au numérique	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 35 h	Enquêtes métiers, rencontre de professionnels, recherche de stage, stage	3 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ___ % présentiel + ___ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Sambreville

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Schoune Stéphanie – coordinatrice pôle formation
Téléphone fixe et/ou GSM	0479/51.99.57
Adresse mail	Stephanie.schoune@mjsambreville.be

Avec le soutien du **forem**



JUMP'INTENSE

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51823

Présentation du projet

Public	Le module Jump intense est destiné à un public de 18 à 64 ans éloigné de l'emploi qui souhaite clarifier, construire ou confirmer une nouvelle orientation professionnelle
Objectifs	L'objectif est d'aider le candidat, quel que soit son passé professionnel et personnel à trouver un projet cohérent avec ses compétences, ses attentes et la réalité du marché de l'emploi. Les outils numériques sont également mis en avant. Ce programme favorise l'échange intergénérationnel et le partage des expériences entre candidats et Job Coach.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Bilan socio-professionnel, information sur la VDC, tests d'orientation, atelier d'écriture (développement créativité), la gestion du changement, gestion du stress, du temps, des priorités.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Attitudes et comportements, atelier confiance en soi, Cv, lettre de motivation, entretien d'embauche, ma vie en numérique, Mind Mapping, utilisation de tablette et smartphone dans recherches d'emploi, etc...	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 60h	Présentation du marché de l'emploi, interview d'un professionnel, simulation d'entretien d'embauche, visite d'entreprise, stage en entreprise, recherche d'emploi.	4 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 95% présentiel + 5 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur, Dinant, Sambreville, Andenne, Gembloux, Beauraing, Ciney, Couvin, Gedinne, Philippeville, Rochefort.

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Sirjacobs Véronique – Job Coach Daoust
Téléphone fixe et/ou GSM	0476/99.14.21
Adresse mail	vsirjacobs@daoust.be

Avec le soutien du **forem**



MOVE'INTENSE

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51883

Présentation du projet

Public	Le module MOVE'Intense est destiné à un public de 50 ans et + éloigné de l'emploi qui souhaite clarifier, construire et confirmer une nouvelle orientation professionnelle.
Objectifs	L'objectif de notre module est d'aider le candidat à trouver un projet cohérent avec ses compétences, ses attentes et la réalité du marché de l'emploi. La qualité du module sera axée sur la capacité de résilience et l'importance de l'expérience professionnelle et humaine acquise.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Bilan socio-professionnel, information sur la VDC, tests d'orientation (, IKIGAÏ (test pour trouver sa mission de vie), atelier d'écriture, gestion du changement, gestion du stress, du temps et des priorités.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Attitudes et comportements, atelier confiance en soi, Cv et lettre de motivation, entretien d'embauche, ma vie en numérique, Mind Mapping, utilisation de tablette et smartphone, Ergothérapie, gestion financière Atelier image de soi – Vis à Vis	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 80 h	Présentation du marché de l'emploi, interview d'un professionnel, simulation d'entretien d'embauche, visite d'entreprise, stage en entreprise, recherche d'emploi.	4 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 85% présentiel + 15 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur, Dinant, Sambreville, Andenne, Gembloux, Beauraing, Ciney, Couvin, Gedinne, Philippeville, Rochefort.

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Sirjacobs Véronique – Job Coach Daoust
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>0476/99.14.21</u>
Adresse mail	vsirjacobs@daoust.be

**TACTIC EMPLOI**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51467

Présentation du projet

Public	Public de demandeurs d'emploi ayant un profil métier défini tous secteurs confondus.
Objectifs	Accompagner les demandeurs d'emploi vers l'emploi ainsi que de les outiller dans leurs démarches en se basant sur une méthode dynamique et intensive. 3 axes de travail sont développés : - aborder le marché de l'emploi avec confiance et conviction -développement des compétences numériques essentielles- mieux outillés, ils recherchent intensivement et efficacement un emploi.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Etat des lieux des compétences par rapport au métier visé et préparation des rencontres avec des professionnels: ateliers de développement socio-professionnel, dépasser les freins et se présenter professionnellement. Construction d'un plan d'action tout en utilisant les outils numériques.	9 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Acquisition de compétences numériques dans le cadre d'une recherche d'emploi. Outils de recherche d'emploi (CV, lettre de motivation, CV augmenté, ...) adaptés à leur profil et aux attentes des employeurs.	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui(en option) Durée : 66 h	Les candidats se confrontent au marché de l'emploi. Ils explorent le marché caché et postulent dès que l'occasion se présente. Phase de recherche active d'emploi ou stage en entreprise.	5 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input checked="" type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : _____ % présentiel + _____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel)	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	ROUARD Vincianne – Coordinatrice administrative et financière
Téléphone fixe et/ou GSM	081/633490
Adresse mail	v.rouard@interface3namur.be

**COACHING - EMPLOI**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51681

Présentation du projet

Public	Les demandeurs d'emploi assez proches de l'insertion professionnelle
Objectifs	Obtention d'un outillage efficient, d'une connaissance du marché de l'emploi probant, d'un accompagnement dynamique et d'une autonomisation dans l'action de recherche d'emploi. Une surévaluation du DE de la qualité de son outillage/connaissance du marché de l'emploi est un frein très important car ne dispose pas à la remise en question. Par contre, par le biais de la démotivation et de l'épuisement engendrés par les échecs, le DE est plus enclin à participer au module Coaching - Emploi.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Réfléchir par rapport à leurs compétences, leurs objectifs de vie, leurs forces, leurs faiblesses, leur vision du travail... Des ateliers comme : mes compétences fortes – Enjeux du travail – Mes réussites – Les retombées du travail – La validation des compétences -Mon projet professionnel	2 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Exemple : contact téléphonique – Lettre de motivation – Recherche d'offre d'emploi...	2.5 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 38 h	La réalisation d'une enquête et/ou une recherche de stage sur l'emploi visé sera réalisée. Ici le carnet d'adresse de la job coach sera mis à disposition des DE.	3.5 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ____ % présentiel + ____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Beauraing- Dinant

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Languillier Geneviève Jobcoach – Kathleen Fabris Resp Stagiares</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>082/71 10 52</u>
Adresse mail	<u>gene.languillier@calestienne.be ou kathleen.fabris@calestienne.be</u>



"Mode d'emploi pour l'emploi": un accompagnement pour une insertion durable

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51836

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi éloignés en raison de freins qui nécessitent une prise en charge relativement longue et soutenue
Objectifs	Faire un "état des lieux" du projet professionnel du DE, outiller le DE pour le rendre performant et autonome dans ses recherches d'emploi, et enfin se confronter au marché du travail et aux réalités du métier. A terme, le DE pourra mettre en place un plan d'action pour permettre une insertion durable vers l'emploi.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Pour aider les DE à faire le point sur leurs envies, différents outils seront utilisés selon les besoins de chacun (SISEM, questionnaire des valeurs professionnelles, ...). Chaque DE réalisera son bilan de compétences : compétences métier et transversales. Le DE fera une analyse du métier visé.	6 semaines maximum
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Différents ateliers : CV (y compris CV vidéo, cartes de présentation), lettres de motivation, entretien d'embauche et entretiens d'embauche vidéo, assessment centers, candidatures online, réseaux sociaux.	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 80 h	Enquête métier et stage en entreprise. A l'aide d'une SWOT et de tous les éléments vus durant le module, le DE établira sa feuille de route pour la suite, mentionnant les actions à effectuer pour atteindre l'emploi.	8 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 50 % présentiel + 50 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Ciney

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Line Defoin, Administratrice</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>0497 452 789</u>
Adresse mail	<u>info@ld-consult.eu</u>

Avec le soutien du **forem**



« ALL IN » VERS L'EMPLOI

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51720

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi ne disposant pas d'un projet professionnel clair ET ayant besoin d'aide en termes d'outils de recherche d'emploi.
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> • Cerner davantage les nouveaux débouchés, secteurs/métiers • Envisager une carrière professionnelle plus large et construite sur des compétences transversales. • Recherche d'emploi en toute autonomie. • Maximiser l'efficacité de ses outils et utiliser l'outil informatique. • Avoir une vision concrète et réaliste du métier (concordance entre les représentations et la réalité du terrain).

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Faire le point sur la situation personnelle (points forts/faibles, freins à l'insertion, compétences acquises et/ou restant à acquérir). Orientation et positionnement en fonction du bilan et des réalités du marché de l'emploi, afin que le projet professionnel soit réaliste.	10 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Maîtriser les outils et techniques de recherche d'emploi pour toutes les étapes d'une candidature. Accent important sur la capacité du candidat à utiliser les nouveaux outils numériques.	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 80h	Rencontrer des employeurs, prendre conscience des réalités du monde du travail. Phase d'initialisation du projet, via la mise en place du plan d'actions pour la suite et la réalisation de la première étape de celui-ci, avec l'aide du formateur.	8 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 50 % présentiel + 50 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>PROSDOCIMI Cynthia – Coordinatrice bassin</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>0478/680 754</u>
Adresse mail	<u>Cynthia.prosdocimi@manpower.be</u>

Avec le soutien du **forem**



BREF, J'AI LES CLES POUR DECROCHER UN EMPLOI

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51725

Présentation du projet

Public	DE disposant d'un projet professionnel clair ET ayant besoin d'aide en termes d'outils de recherche d'emploi. .
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> • Effectuer une recherche d'emploi en autonomie • Maximiser l'efficacité de ses outils grâce aux nouvelles technologies et utiliser l'outil informatique • Envisager une carrière professionnelle plus large et construite sur des compétences transversales • Appréhender le secteur d'activité relatif à son projet professionnel • Avoir une vision concrète et réaliste du métier

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input type="checkbox"/> S'orienter	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	___ semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Phase de bilan de compétences. Phase d'outils qui permettra de maîtriser et mettre en pratique les outils et techniques de recherche d'emploi pour toutes les étapes d'une candidature. Accent important sur l'utilisation des nouveaux outils numériques.	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 40 h	Rencontrer des employeurs et stage. Mise en place du plan d'actions et réalisation de la première étape de celui-ci, avec l'aide du formateur. Le candidat définit lui-même ses actions, avec l'aide du formateur, ce qui lui permet d'acquérir l'autonomie visée.	8 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 50 % présentiel + 50 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	PROSDOCIMI Cynthia – Coordinatrice bassin
Téléphone fixe et/ou GSM	0478/680 754
Adresse mail	Cynthia.prosdocimi@manpower.be

**VERS SOI ET L'EMPLOI**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51363

Présentation du projet

Public	Peu qualifié, peu/pas d'expérience, à remobiliser
Objectifs	Une part de la population est jeune, infra scolarisée, paupérisée, démotivée et en méconnaissance des possibilités qui lui sont offertes. Notre formation vise une remédiation de ces difficultés. La priorité est donnée à l'aspect humain, l'analyse et la levée des freins. Des activités re-mobilisatrices visent la dynamique d'équipe, le dépassement de soi et valorisation personnelle.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Etat des lieux (bilan) de ses connaissances et compétences en rapport avec son projet professionnel. Projet professionnel. Information des procédures relatives à la validation de compétences. Appréhension du secteur d'activités relatif à son projet professionnel.	2 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Mise en pratique des différents outils de recherche d'emploi (CV, lettre de motivation ; entretiens d'embauche ; nouvelles techniques de recherche d'emploi (CV vidéo, candidature on-line, utilisation des réseaux sociaux, ...).	2 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 60-8 h	Feuille de route pour aller à la rencontre des entreprises ; rencontre des professionnels (parrainage, mentorat, ...). Mise en situation de travail réelle (immersion, stages, etc.). Utilisation des outils numériques dans le cadre de ces expériences de confrontation au marché.	2 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 90 % présentiel +10 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Dinant, Beauraing.

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Jacquart Mathias-Responsable</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>0496/12.46.34.</u>
Adresse mail	<u>mathiasjacquart@hotmail.com</u>

Avec le soutien du **forem**

MOVE FOR YOUR JOB

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51860

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi
Objectifs	En fin de formation, le candidat sera autonome dans ses actions en recherche d'emploi et sera sensibilisé à l'utilisation des outils numériques dans ses démarches. Le candidat aura confronté son projet professionnel via des rencontres avec des professionnels des métiers visés et un stage.

Description du projet : les champs de besoins




	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Travail sur les freins; gestion du changement; réalisation de différents bilans : compétences et connaissances; valeurs et attentes professionnelles, aspirations et intérêts; accompagnement sur Spotlight(notre plateforme e-learning); atelier droits et devoirs; analyse du marché de la formation et de l'accompagnement; définition de l'objectif professionnel.	10 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Travail sur la communication (CV,LM, téléphone, entretien d'embauche...) Sensibilisation au réseaux sociaux et aux outils numériques	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 76 h	Objectif SMART et plan d'action, développement du réseau personnel et professionnel. Ateliers d'aide à la recherche d'emploi. Stage, retour d'expérience, autonomie, E-learning.	8 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : __ % présentiel + ___ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur, Basse-Sambre, Andenne, Dinant.

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

 Nom et prénom – Fonction	Elise Rousseaux – Job Coach
 Téléphone fixe et/ou GSM	0472/55 28 41
 Adresse mail	Elise.rousseaux@randstadrisemart.be



ON BOUGE POUR L'EMPLOI !

Numéro Offre de prestation FormaPass : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Présentation du projet

Public	Eloigné de l'emploi avec freins à l'emploi
Objectifs	L'objectif de la formation sera de lever les freins du stagiaire dans son insertion professionnelle. Il sera amené à réfléchir à son orientation, à s'outiller pour finalement se confronter à l'emploi. Il va être amené à développer des savoir être, savoir-faire, et ce de manière transversale aux différents modules.

Description du projet : les champs de besoins

	Breve description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Le programme s'articule autour de différentes thématiques : l'accueil, l'analyse des freins, gestion de projet, bilan de compétences, orientation, infos sur la validité des compétences, et les ateliers mobilités et gestion du budget.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Le programme s'articule autour de différentes thématiques : le CV, la LM, le marché de l'emploi, entretien d'embauche, réseaux sociaux, appels téléphoniques, analyse des offres, de la RE, etc.	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 72 h	Le programme s'articule autour de différentes thématiques : des ateliers sur la confiance en soi, stress, mobilité, PMTiC, etc. Rencontres d'employeurs, visite d'entreprise, etc. 2 stages de 36h sont prévus pour confronter 2 projets pro.	7 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 90 % présentiel + 10 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Bouge

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Lefebvre Violaine - Formatrice
Téléphone fixe et/ou GSM	081/25.90.02
Adresse mail	vlefebvre@resoasbl.be

Avec le soutien du **forem**

**ACT À L'EMPLOI**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51881

Présentation du projet

Public	Tout demandeur d'emploi, toute catégories d'âge et aux différents niveaux de qualification, ainsi que les allophones.
Objectifs	Trajet intensif qui vise à soutenir les demandeurs d'emploi dans leur orientation et dans la détermination de leur objectif professionnel et les à se lancer de manière créative et ciblée à la conquête du marché de l'emploi

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Le demandeur d'emploi dispose d'un état des lieux de ses connaissances et compétences et ce dans un ou plusieurs domaines en rapport avec son projet professionnel. Il construit et éprouve son projet professionnel. Il appréhende le secteur d'activités relatif à son projet professionnel.	Max 10 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Le demandeur d'emploi effectue une recherche d'emploi, en autonomie. Il met en pratique les différents outils nécessaires à sa recherche d'emploi : CV, lettre de motivation, préparation aux entretiens d'embauche et nouvelles techniques de recherche d'emploi.	Max 4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 70 h	Construire une feuille de route, adaptée à ses besoins et ses compétences, pour aller à la rencontre d'entreprises et rencontrer en immersion des professionnels. Utilisation des outils numériques dans le cadre de ces expériences de confrontation au marché	Max 8 semaines

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 40 % présentiel + 60 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Oliveira Fonseca Isabelle</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>+32491718059</u>
Adresse mail	<u>isabelleof@skillbuilders.be</u>

Avec le soutien du **forem**

PROJECT FOR WORK

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51895

Présentation du projet

Public	Public demandeurs d'emploi • n'ayant pas de vision claire quant à leur projet professionnel • ayant besoin de confirmer ou préciser leur projet • perte de confiance en soi • projet qui n'est plus en phase avec le marché ou la situation personnelle
Objectifs	Coaching intensif alternant des séances collectives et individuelles avec stage d'immersion en entreprise pour définir et/ou confirmer son projet professionnel tout en l'initiant par un plan d'actions concret et en travaillant sur les savoirs-être comportementaux

Description du projet : les champs de besoins




	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Bilan personnel et professionnel, motivations et aspirations professionnelles. Travail de valorisation de ses compétences Découverte des métiers et des secteurs porteurs avec la phase d'exploration avec identification des savoirs, savoirs-être, savoirs faire	7 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Verbalisation et argumentation de son projet professionnel pour aborder le marché de l'emploi avec cv, préparer son pitch efficacement, l'entretien téléphonique, organisation de sa stratégie de recherche d'emploi/ stage ou formation	3 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 76 h	Etablissement d'une feuille de route, screening des compétences et soft skills, rencontre et enquête avec des professionnels, adaptation des outils, préparation à l'intégration en immersion professionnelle, confrontation aux exigences et accès aux formations et/ou emplois, stage d'immersion en entreprise	5 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 50 % présentiel + 50 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	NAMUR / BELGRADE

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

 Nom et prénom – Fonction	<u>Amélie Vercamer – coach & manager Talent Solutions</u>
 Téléphone fixe et/ou GSM	<u>0494/53.29.54</u>
 Adresse mail	<u>Amelie.vercamer@sdworx.com</u>

Avec le soutien du **forem**



DÉFICIENCE AUDITIVE ET EMPLOI ? S'OUTILLER POUR UN PARCOURS PROFESSIONNEL RÉUSSI
 Numéro Offre de prestation FormaPass : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Présentation du projet

Public	Personnes sourdes ou malentendantes ayant un projet professionnel clairement défini
Objectifs	Accompagnement dans la concrétisation du projet professionnel par le biais d'ateliers visant le développement de l'assertivité, de l'autonomie, des compétences relationnelles et de la communication. L'approche est principalement collective avec la possibilité de bénéficier de coaching individualisé. Formules à la carte répondant avec souplesse aux besoins et intérêts des bénéficiaires dans un cadre adapté aux besoins spécifiques des personnes sourdes ou malentendantes.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input type="checkbox"/> S'orienter		____ semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Ateliers : «Créer son profil professionnel en ligne »/ « Utiliser les services d'interprétation à distance pour la recherche d'emploi »/ « Outils de gestion de la recherche d'emploi »/ « Droits et devoirs dans l'emploi »/ « Etre soi dans l'emploi » + Coaching individualisé	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 38 h	Ateliers : rencontres de professionnel.le.s sourd.e.s ou malentendant.e.s/ S'inscrire en agence d'intérim/ Atelier de recherche active d'emploi/ Etre soi dans l'emploi/ Salon de l'emploi + Coaching individualisé	8 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ____ % présentiel + ____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur (Bouge)

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Agnès Dejardin - Coordinatrice</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>0494 529 883</u>
Adresse mail	<u>adejardin@sarew.be</u>



CAP EMPLOI, BOOSTE-TOI ! : UNE FORMATION PRATIQUE ET CONCRÈTE POUR METTRE À JOUR SES OUTILS DE RECHERCHE D'EMPLOI ET SE (RÉ)INSÉRER RAPIDEMENT
 Numéro Offre de prestation FormaPass : 51734

Présentation du projet

Public	DE ayant déjà un projet professionnel défini et ayant besoin de booster et mettre à jour leur stratégie et leurs outils de recherche d'emploi.
Objectifs	Les objectifs de cette action est de permettre à chacun de:- reprendre confiance en soi - de faire le point sur ses compétences et atouts - d'acquérir et de développer des outils indispensables à une insertion professionnelle - d'être autonome et efficace dans sa recherche d'emploi - de se confronter au marché de l'emploi via différents moyens de mise en situation et immersion - de recevoir un feed-back permanent sur ses actions afin de devenir autonome.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Bilan de compétences, validation du projet professionnel, ciblage d'un type d'entreprise/secteur. Prise en compte des freins et contraintes personnels.	2 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'outiller	Explication des différents outils de recherche d'emploi en vue de les utiliser de manière autonome. Outils concrets pour augmenter sa résilience face aux difficultés de la recherche d'emploi (refus, feedback difficiles). Travail sur les softskills.	4 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> Se confronter Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 38 h	Informations sur le marché de l'emploi en général. Simulation d'entretiens (en présentiel et à distance). Stage en entreprise ou mentorat pour valider et affiner son projet professionnel	8 semaines

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 95 % présentiel + 5 % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Andenne et Namur (ou dans d'autres communes selon la demande)

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Pauline Wacquier – Coordinatrice administrative</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>010/23 56 59</u>
Adresse mail	<u>info@trouvetonjob.be</u>

Avec le soutien du **forem**

PROJETS INNOVANTS

Les projets innovants visent des formules d’accompagnement vers l’insertion différentes et originales. Ils ne doivent pas respecter les champs de besoins imposés dans les autres parcours ou les contraintes liées à la durée du programme.

Ces projets regroupent donc les éléments suivants :

Caractère expérimental	Le projet permet de tester une nouvelle approche.
Caractère innovant	Le projet est innovant par rapport à ce qui existe déjà.
Caractère différent	Le projet est différent par rapport aux parcours de base de l’APVE.

COSEARCHING

Numéro Offre de prestation FormaPass : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Présentation du projet

Public	Tout public
Objectifs	<p>L'objectif du « Cosearching » (« Chercher ensemble son emploi ») est de (re)mobiliser les personnes privées d'emploi en leur offrant l'opportunité de vivre une expérience collective d'entraide entre pairs. Ceci permet à chacun de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer ses compétences transversales liées à l'organisation d'un groupe et à la collaboration au sein d'une équipe ; - Accroître sa motivation en développant son projet professionnel grâce au coaching mutuel et à la pratique de l'intelligence collective ; - Rompre l'isolement et développer son réseau en intégrant une communauté active d'entraide entre pairs.

Description du projet : les champs de besoins




Brève description	Durée
<p>En 5 semaines, chaque groupe gagne peu à peu en compétences (animation de son groupe, gestion de l'agenda, écoute active, collaboration au sein de l'équipe) et en motivation (développement du projet professionnel de chacun grâce à l'entraide et la pratique de l'intelligence collective). Après une période de transition, l'expérience de groupe se poursuit ensuite librement en autonomie (sans accompagnateur). Les membres de la communauté de Cosearching restent actifs sur un réseau social dédié à l'entraide entre pairs : groupes de discussions, émergence de nouveaux groupes liés à des intérêts spécifiques, projets communs, etc.)</p>	5 semaines
Stage : <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input checked="" type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input checked="" type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : 50 % présentiel + 50 % distanciel En fonction des groupes.
Communes possibles (si présentiel) *	Sur l'ensemble de la province de Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

 Nom et prénom – Fonction	THIBAUT Lydwine – Responsable pédagogique
 Téléphone fixe et/ou GSM	0484/12.43.95
 Adresse mail	lydwine@cocorico-searching.be



**LES 4 COMPÉTENCES CLÉS (4C) : DÉVELOPPER SA COMMUNICATION, SA COLLABORATION, SON ESPRIT
CRITIQUE ET SA CRÉATIVITÉ**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51736

Présentation du projet

Public	Tout chercheur d'emploi
Objectifs	Ce projet innovant se veut ludique et expérientiel pour mettre en avant l'importance et l'acquisition des 4C (Communication, Créativité, esprit Critique et Collaboration). À l'issue de ce projet, les participants seront capables - de poser un regard critique sur leur propre fonctionnement) - de communiquer de manière efficace en choisissant un outil pertinent - de mobiliser des stratégies collaboratives créatives et innovantes - de mobiliser leurs forces individuelles au sein d'un projet collectif - de sortir du cadre et de proposer des alternatives d'action créatives

Description du projet : les champs de besoins

Brève description	Durée
A l'aide de la méthode expérientielle et de serious game, les participants seront plongés dans un univers où ils devront relever des défis demandant de mobiliser les 4C. La seconde partie visera à appliquer les leçons tirées de la matinée à une nouvelle situation se rapprochant davantage d'une situation professionnelle. Finalement, une dernière étape permettra, au travers d'un plan d'action et d'une réflexion basée sur le projet professionnel du DE, de mettre en lien tous ce qu'il a appris et retenu à propos des 4C pour en identifier des actions concrètes à mettre en place afin d'augmenter son employabilité. Chaque activité et partie de journée fera l'objet d'un débriefing. La partie « théorique » qui explique chaque « C » leur permettra également de mieux comprendre à quoi chaque compétence fait référence et ainsi, à développer des stratégies adaptées pour les aider à les développer.	2 semaines
Stage : <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	_____ heures

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input checked="" type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : _____ % présentiel + _____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Pauline Wacquier – Coordinatrice administrative</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>010/23 56 59</u>
Adresse mail	<u>info@trouvetonjob.be</u>

PARCOURS SPÉCIFIQUES

Parcours longs destinés aux **demandeurs d’emploi accompagnés par les assistants sociaux du Forem**, des personnes très éloignées de l’emploi en raison d’une combinaison de facteurs psycho-médico-sociaux qui affectent durablement leur santé et/ou leur intégration sociale et, de ce fait, leur intégration professionnelle avec comme conséquence qu’elles ne sont pas en mesure de travailler dans le circuit économique normal ou dans le cadre d’un travail adapté et encadré.

Type de parcours		Parcours spécifique		
Champs de besoins		SE MOBILISER	S’ORIENTER	TOTAL
CONDITIONS d’éligibilité (éliminatoires) du programme	Durée du parcours	Max 40 semaines	Max 10 semaines	Max 50 semaines
	Volume horaire du parcours	Max 600 h	Max 200 h	Max 800 h
	Stage (inclus dans le total du programme)	autorisé : max 60 % du programme pour ce champ avec un plafond de 160 h	non	
	Prise en charge	Prises en charge : individuelles / collectives / mixtes Entrées permanentes		
	Volume de participants à prévoir pour 3 ans	Individuel : min. 30 p. potentiels Collectif ou mixte : min. 3 sessions de 5 à 12 p. potentiels chacune		
	Partenariats	obligatoires : travail en réseau pluridisciplinaire		
CONDITIONS de contenu (éliminatoires)	Effet attendu pour le demandeur d’emploi	<ul style="list-style-type: none"> * prise de conscience des freins *compétences comportementales, lien social, capacité à agir *mobilisation, accroche *mise en situation/confrontation du projet selon les capacités et contraintes spécifiques *moyens et outils 	<ul style="list-style-type: none"> * projet professionnel adapté aux problèmes médicaux et capacités physiques ; *identification des postes adaptés *mise en contact avec des services spécifiques 	



REVEL' ACTIONS – CONFIANCE ET REMOBILISATION

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51683

Présentation du projet

Public	Personnes demandeuses d'emploi, présentant des freins à l'emploi dus à des fragilités d'ordre psycho-médico-sociales, accompagnées par des AS du Forem et ayant besoin de retrouver confiance en elles et remobiliser leurs ressources
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> - Retrouver confiance en soi - Identifier ses ressources et ses freins - Mieux se connaître - Mettre en place de petits objectifs pour aller vers l'action - Se projeter vers un projet social et/ou professionnel

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> Se mobiliser Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 35 h	Ateliers sur la confiance en soi, la peur, le changement, la communication, la mise en action d'un projet socio-pro, avec un rythme et une approche bienveillante. Des ateliers ludiques seront proposés : Santé, bien-être, Sport pour tous, créatifs, numériques, culturels, etc. Le DE pourra se plonger dans un contexte professionnel à travers un stage d'acculturation. Des entretiens individuels permettront de travailler sur les freins de chacun, en collaboration avec les partenaires.	18 semaines

Réseau partenarial pluridisciplinaire (noms des partenaires)	Inspersport, Centre de Santé Mentale Namur, Cinex, Synergie emploi, (+ autre à venir)
--	---

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : _____ % présentiel + _____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Namur

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>COLLIGNON Edvige - Coordinatrice pédagogique</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>081/64.99.38 – 0473/86.95.97</u>
Adresse mail	<u>Edvige.collignon@afico.be</u>

Avec le soutien du **forem**

**TOUT LE MONDE EN SELLE : MOBILISATION ET ORIENTATION**

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51559

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi très éloignés du marché de l'emploi, en décrochage ou fragilisé, accompagnés par les AS du Forem car rencontrent des problématiques d'ordre psycho-médicosociales. Reconnaissance AVIQ NON NECESSAIRE
Objectifs	Mobilisation et accroche (nature) à travers diverses activités valorisantes/dynamisantes favorisant la reprise de confiance en soi et l'investissement dans un projet ainsi que la dynamique sociale.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> Se mobiliser Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 108 h	Anamnèse, forces et freins. Accroche nature et mobilisation du corps. Estime et connaissance de soi. Découverte des ressources culturelles et locales. Sensibilisation au numérique. Rythme de vie et relation au travail. Stage. Construction des outils professionnels.	26 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	Cours généraux, numérique, compétences manuelles. Exploration secteurs professionnels. Découverte des ressources pour sa recherche d'emploi. Rencontre de partenaires spécifiques (problématiques médico-sociales). Sensibilisation à un emploi adapté. Identification d'un projet professionnel et confrontation et/ou identification d'un projet de vie non professionnel. Plan d'action personnalisé	10 semaines

Réseau partenarial pluridisciplinaire	Professeur de yoga, manège hippothérapie, conseillère image, guide nature, guide champignons
---------------------------------------	--

Organisation

Début des sessions	<input checked="" type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ____ % présentiel + ____ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Sorée (Gesves) Occasionnellement à Andenne et Ciney

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	<u>Mireille Pirlot – assistante sociale</u>
Téléphone fixe et/ou GSM	<u>083/23.43.16</u>
Adresse mail	<u>Mireille.pirlot@camec.be</u>



ENSEMBLE, OSONS AVANCER PAS À PAS !

Numéro Offre de prestation FormaPass : 51553

Présentation du projet

Public	DE avec besoins spécifiques (freins multiples et variés), porteurs d'un handicap ou pas, souhaitant se remobiliser dans son parcours d'insertion socioprofessionnelle.
Objectifs	Travailler les pistes pour lever les différents freins identifiés. Etablir un plan d'actions concret et réaliste. En fin de parcours, le DE sera en possession d'un bilan reprenant l'ensemble du travail réalisé ainsi que les pistes d'actions concrètes. L'enjeu est d'aider à la complétude de la grille ICF et de définir un projet professionnel et/ou de vie réaliste.

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> Se mobiliser Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 144 h	Travail sur la dynamique de groupe, les valeurs, centres d'intérêt, forces, freins, réseau, mobilité, situation sociale. Développement de la confiance en soi (ateliers créatifs, d'expression orale, de sophrologie, gestion des émotions). Ateliers culinaires (hygiène de vie, nourriture saine et équilibrée) et remobilisation physique (ateliers sport). 2 stages dans des secteurs identifiés intéressants. Découverte des NTIC et différentes thématiques citoyennes.	19 semaines
<input type="checkbox"/> S'orienter	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	___ semaines

Réseau partenarial pluridisciplinaire	FOREM, la Compagnie Buissonnière, le Perron de l'Ilon, Inser Sport et tout autre service nécessaire pour la levée des freins identifiés.
---------------------------------------	--

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input checked="" type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input type="checkbox"/> Hybride : ___ % présentiel + ___ % distanciel
Communes possibles (si présentiel) *	Floreffe

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

Nom et prénom – Fonction	Alice VERNIERS – Assistante Sociale
Téléphone fixe et/ou GSM	081/30.49.72
Adresse mail	assistantesociale@formarive.be

DÉFIS MOBILISATION : MIEUX CONNAITRE SON CORPS, SES FORCES ET SES LIMITES POUR SE REMOBILISER ET AVANCER DANS SON PARCOURS D'INSERTION.

Numéro Offre de prestation FormaPass : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Présentation du projet

Public	Demandeurs d'emploi qui cumulent au moins deux problématiques d'ordre psychomédicosocial et social.
Objectifs	Mobilisation et orientation d'un public spécifique qui cumule au moins deux problématiques psychomédicosociales (ICF) qui rendent son intégration sur le marché du travail complexe. Le partenariat avec l'AVIQ constitue la colonne vertébrale du projet renforcée par l'intervention d'organismes spécialisés dans certaines thématiques (santé, alimentation, sport, estime de soi, le numérique...).

Description du projet : les champs de besoins

	Brève description	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> Se mobiliser Stage : <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Durée : 144 h	La particularité de ce projet est d'utiliser des outils connus de la Mire dans leurs pratiques quotidiennes, mais de les exploiter dans le cadre de la mobilisation et de l'orientation, et donc 'en amont' de l'insertion, qui constitue leur zone traditionnelle d'intervention.	18 semaines
<input checked="" type="checkbox"/> S'orienter	L'AVIQ sera complémentaire à l'offre de la Mire en apportant son expertise concernant la gestion du handicap en entreprise, les aptitudes fonctionnelles nécessaires à l'exercice d'un métier et les adaptations permettant de positionner le candidat dans un projet professionnel réaliste et atteignable.	5 semaines




Réseau partenarial pluridisciplinaire	Forem, AVIQ, Interface 3, Be You
---------------------------------------	----------------------------------

Organisation

Début des sessions	<input type="checkbox"/> Dates fixes <input checked="" type="checkbox"/> Entrées permanentes
Prise en charge	<input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Collective <input checked="" type="checkbox"/> Mixte
Type de prise en charge	<input type="checkbox"/> Présentiel <input type="checkbox"/> Distanciel <input checked="" type="checkbox"/> Hybride : ____ % présentiel + ____ % distanciel En fonction des candidats
Communes possibles (si présentiel) *	Namur, Ciney/Dinant, Sambreville. A adapter en fonction des besoins de l'équipe AS

* Informations communiquées à titre indicatif, susceptibles de changement en cours de programmation.

Personne de contact

 Nom et prénom – Fonction	<u>Everard Sandrine</u>
 Téléphone fixe et/ou GSM	<u>0477/33.64.06</u>
 Adresse mail	<u>Sandrine.everard@mirena-job.be</u>

SERVICE RELATIONS AVEC LES OPÉRATEURS NAMUR

Nous restons à votre disposition pour toutes questions liées aux collaborations avec les partenaires externes du Forem.

Florence ANDRE Responsable de service	067/88.02.21	florence.andre@forem.be
Geneviève BESONHE Chargée de relations	081/23.95.42	genevieve.besonhé@forem.be
Nathalie BONNAVE Chargée de relations	081/23.95.48	nathalie.bonnave@forem.be
Cindy BOUILLARD Chargée de relations	081/23.95.50	cindy.bouillard@forem.be
Caroline DUBOIS Chargé de relations	081/23.96.00	caroline.dubois@forem.be
Marie BARVAUX Gestionnaire technique	081/23.95.32	marie.barvaux@forem.be
Fanny GUERRIAT Gestionnaire technique	081/23.96.32	fanny.guerriat@forem.be
Isabelle NICOLAS Gestionnaire technique	081/23.97.13	isabelle.nicolas@forem.be
Dorothee PEROT Gestionne technique	081/23.97.23	dorothee.perot@forem.be